

# Como resolver pendências dos critérios relacionados ao equilíbrio financeiro e atuarial (EFA)

**Luciana Reinaldo**  
**Coordenação-Geral de Atuária e Investimentos**  
**DRPPS**

**São Luís- MA**  
**02/09/2025**



# Vamos falar sobre

- 1 Por que o EFA é importante?
- 2 Demonstrativos de Envio Obrigatório
- 3 Notificações do CADPREV
- 4 Boas Práticas e Recomendações Finais



# Vamos falar sobre

- 1 **Por que o EFA é importante?**
- 2 Demonstrativos de Envio Obrigatório
- 3 Notificações do CADPREV
- 4 Boas práticas e Recomendações Finais



# Equilíbrio Financeiro e Atuarial (art. 40, CF/88)

## Receitas Futuras Estimadas Atuarialmente

Contribuições Futuras

Rendimentos Futuros

Compensação a Receber

Saldo dos Investimentos

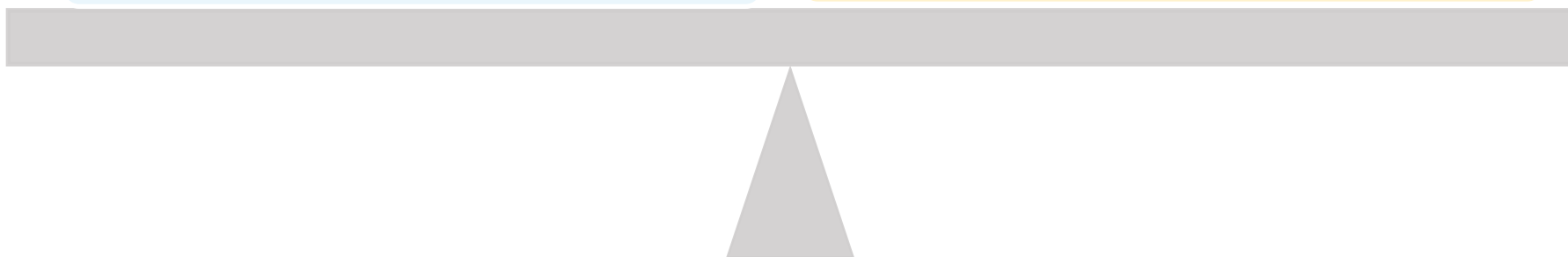
## Despesas Futuras Estimadas Atuarialmente

Aposentadorias Concedidas

Pensões Concedidas

Aposentadorias a Conceder

Pensões a Conceder



# Ciclo de Vida Previdenciário



## O que é Gestão Atuarial?

- Conjunto de *práticas, processos e instrumentos técnicos* voltados para o acompanhamento, análise e tomada de decisões sobre o *equilíbrio financeiro e atuarial* dos RPPS, considerando as *obrigações futuras* com benefícios previdenciários e as *receitas projetadas* ao longo do tempo

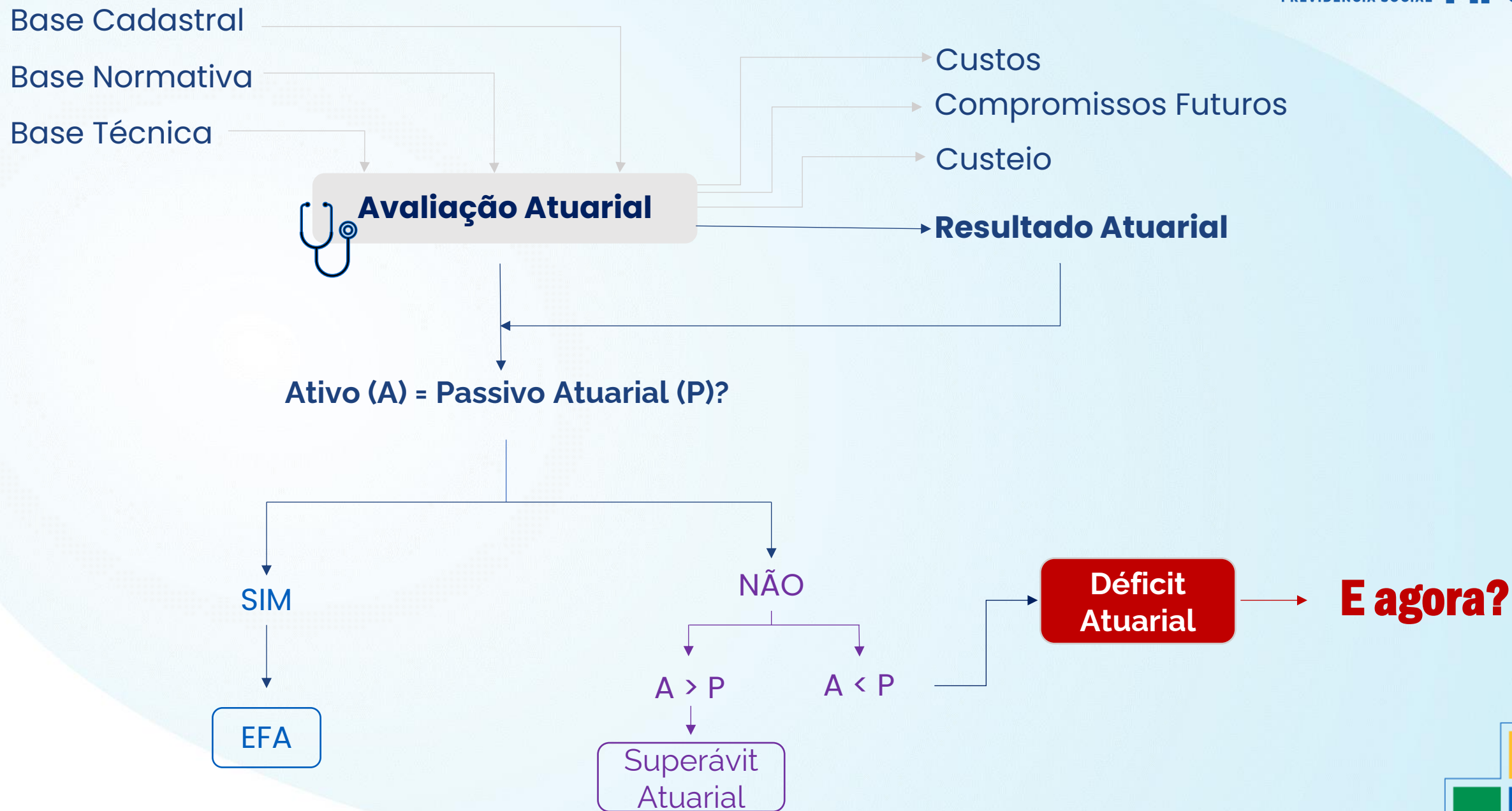


# O que é Avaliação Atuarial?

Estudo técnico anual que projeta os compromissos futuros do RPPS, e avalia se os recursos e contribuições atuais são suficientes para arcar com eles









# Vamos falar sobre

- 1 Por que o EFA é importante?
- 2 Demonstrativos de Envio Obrigatório**
- 3 Notificações do CADPREV
- 4 Boas práticas e Recomendações Finais



# Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial (DRAA)

É um relatório padronizado que resume os principais resultados da Avaliação Atuarial

## **Prazo de envio:**

- Anualmente
- Até 31 de março de cada exercício

Inclui valores atuais dos compromissos, provisões matemáticas, resultado (superavitário, equilibrado ou deficitário), custo total dos benefícios, plano de custeio, estatísticas da massa de segurados e fluxo atuarial resumido



# Fluxo completo de envio

**!** O DRAA só é **considerado completo** com o **envio** de múltiplos **documentos**, como:

- DRAA e Certificado
- NTA: Digitalizada e Certificado
- Fluxos Atuariais
- Relatório da Avaliação Actuarial
- Avaliação Actuarial Digitalizada

**+** **Assinaturas**

Atuário e representantes  
legais do Ente e da  
Unidade Gestora

Atuário, presidente do  
Colegiado Deliberativo,  
e representantes legais  
do Ente e da Unidade  
Gestora.



# No CADPREV

| Ações                                                |   |
|------------------------------------------------------|---|
| Enviar Planilhas dos Fluxos Atuariais                | ✓ |
| Enviar Relatório da Avaliação Actuarial Digitalizado | ✓ |
| Assinar DRAA Digitalmente                            | ✓ |

## Legenda:

- ✓ Ação realizada com sucesso
- ⌚ Aguardando processamento
- ✗ Processo rejeitado

| Consultas                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="#">Visualizar Lista das Planilhas dos Fluxos Atuariais Enviadas</a> |
| <a href="#">Visualizar DRAA (PDF)</a>                                        |
| <a href="#">Imprimir Certificado do DRAA</a>                                 |
| <a href="#">Visualizar Relatório Digitalizado Enviado</a>                    |
| <a href="#">Histórico de Retificações</a>                                    |
| <a href="#">Detalhar Assinaturas Digitais</a>                                |



## NTA

Enviada junto com o DRAA  
Refeita se houver mudanças  
nas regras de cálculo  
Certificado

## DRAA

Anual  
Até 31 de março  
Certificado

## CRP EFA

## Fluxos Atuariais

## Relatório da Avaliação Atuarial

Digitalizada





# Vamos falar sobre

- 1 Por que o EFA é importante?
- 2 Demonstrativos de Envio Obrigatório
- 3 Notificações do CADPREV**
- 4 Boas práticas e Recomendações Finais



# Notificações

Possuem caráter específico e podem implicar na irregularidade do Ente e impedir a emissão do CRP

## Manuais

- Resultam de análises do DRPPS ou solicitações diretas de informações.
- Requerem **envio de resposta formal**.

## Automáticas

- Geradas pelo processamento dos arquivos, geralmente por inconsistências (erros de preenchimento ou descumprimento de normas).
- A solução pode ser a **retificação e reenvio do arquivo**.

## Prazos:

- São emitidas com prazo para resposta.
- O **não cumprimento dos prazos torna o Ente irregular**

## Itens de Análise:

- Fatos geradores das notificações, associados às inconsistências verificadas.



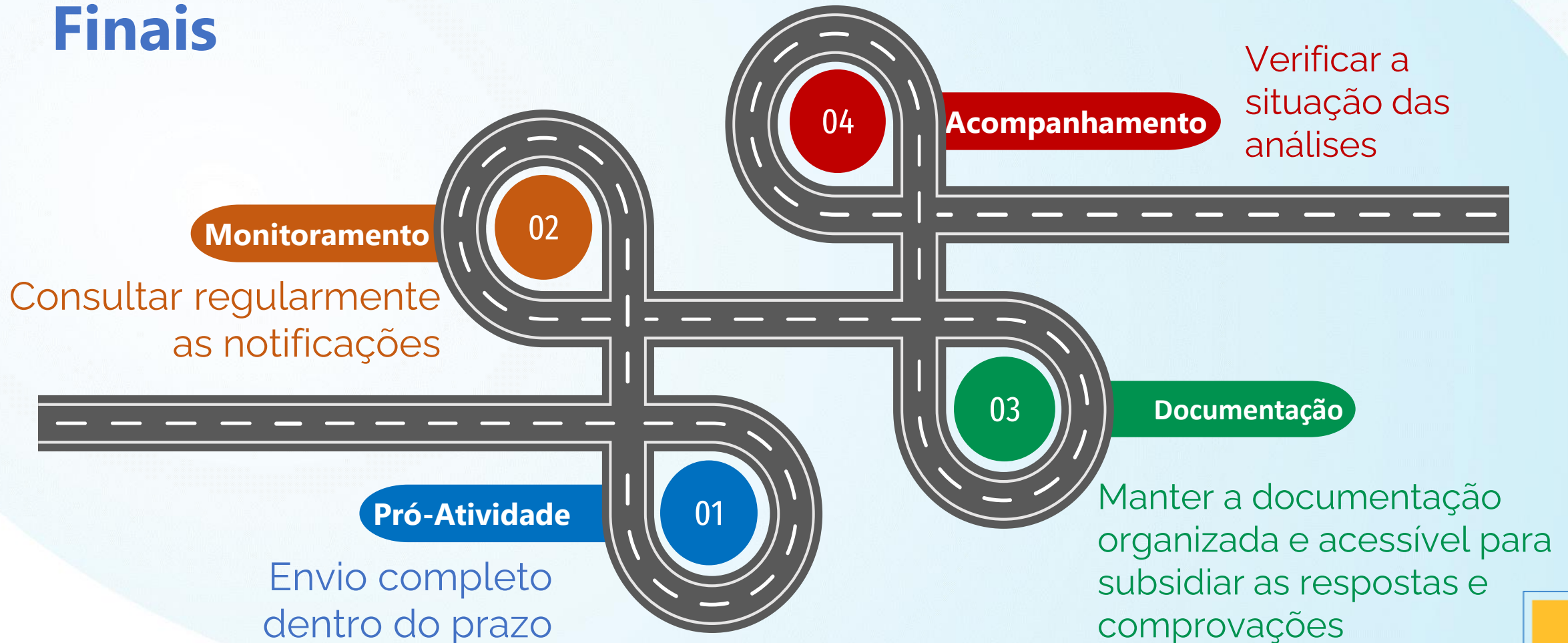


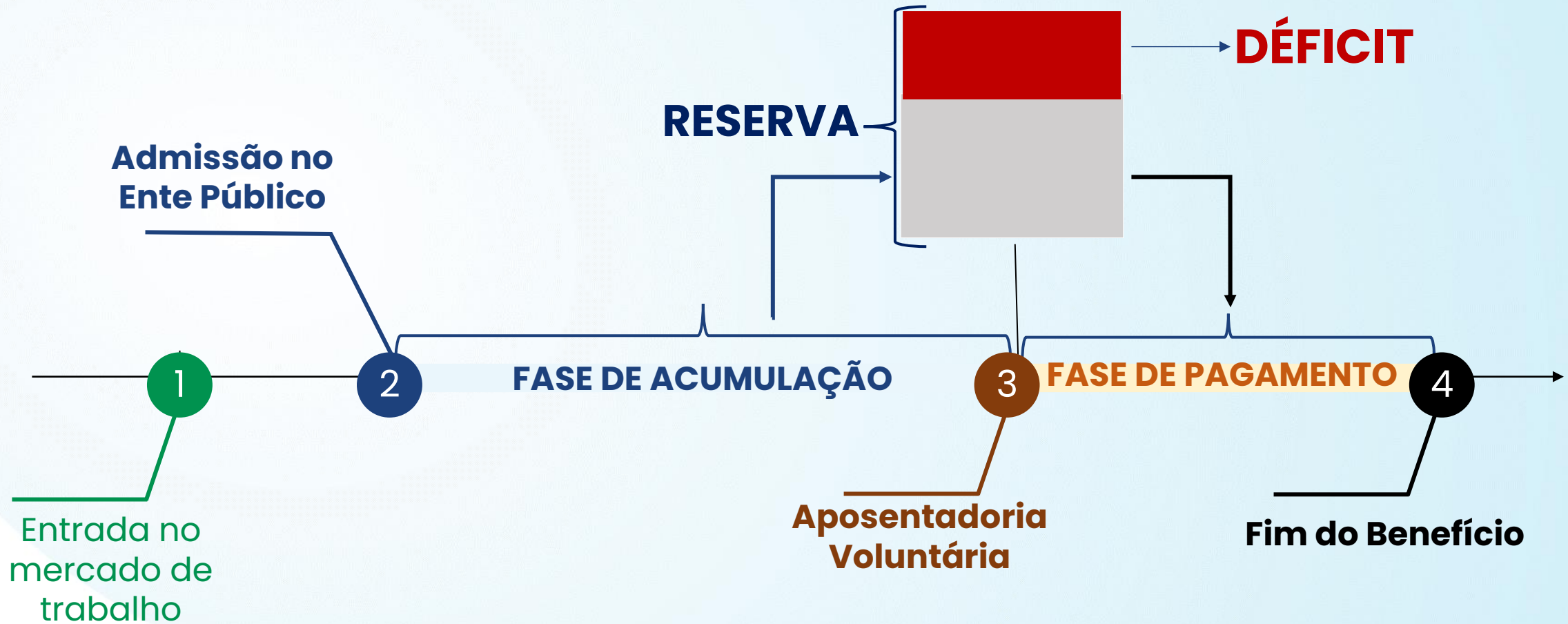
# Vamos falar sobre

- 1 Por que o EFA é importante?
- 2 Demonstrativos de envio obrigatório
- 3 Notificações do CADPREV
- 4 Boas práticas e Recomendações Finais**

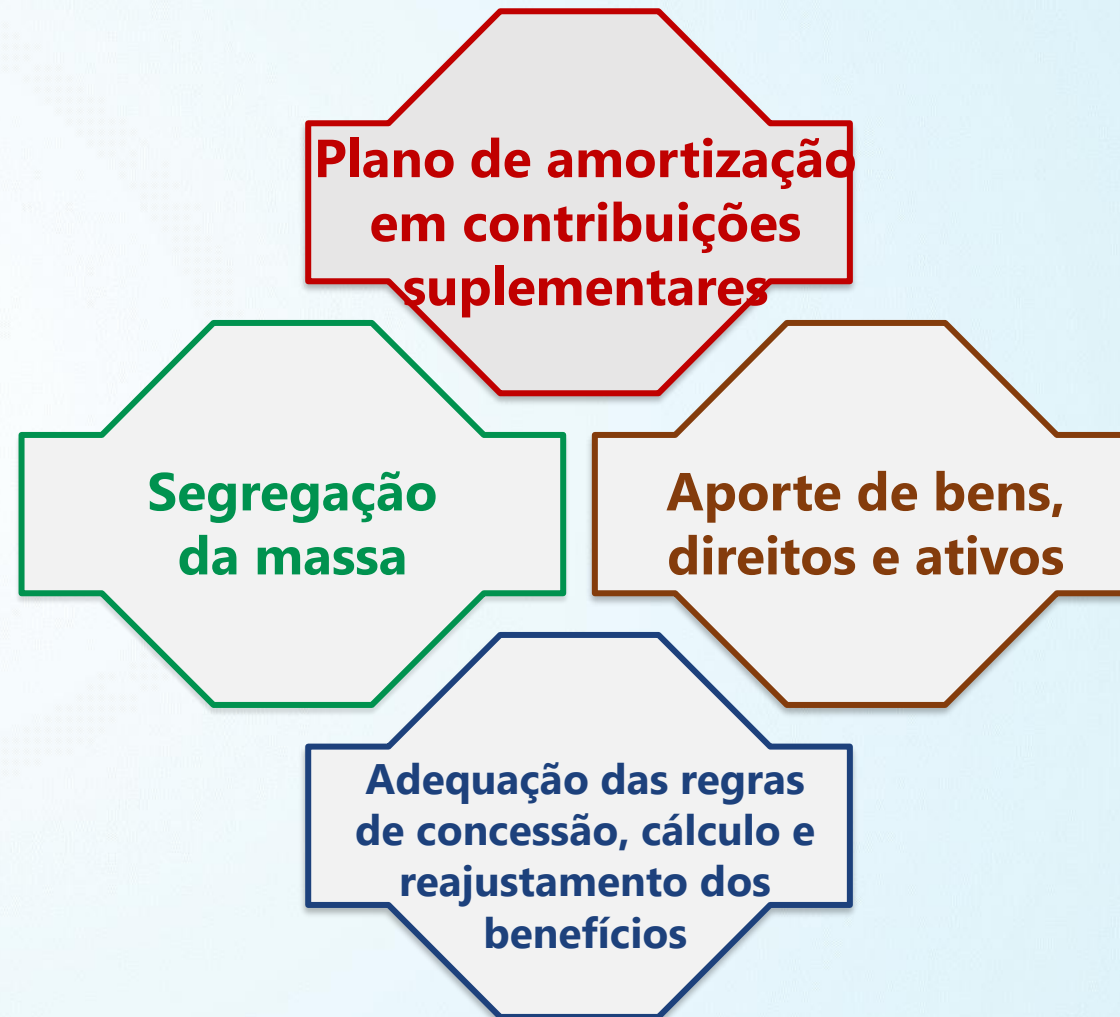


# Boas Práticas e Recomendações Finais





# Soluções



## **Portaria MPS nº 1467/2022**

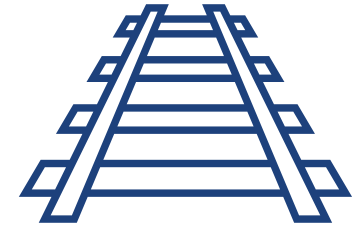
Arts. 56–63

Art. 10

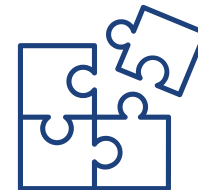
Arts. 38–52, Anexo VI



# Gestão Integrada dos Ativos e Passivos



- A gestão atuarial **não se limita** aos cálculos do atuário.
- Ela integra áreas como: cadastro, concessão de benefícios e, especialmente, a gestão dos investimentos, que deve estar alinhada ao passivo atuarial projetado.



*A gestão atuarial é mais do que uma obrigação técnica, é um instrumento estratégico para construir regimes previdenciários sustentáveis, justos e responsáveis.*

**Obrigada pela  
atenção**

**Luciana Reinaldo**

Coordenadora-Geral de Atuária e  
Investimentos

MIBA 2751

[luciana.reinaldo@previdencia.gov.br](mailto:luciana.reinaldo@previdencia.gov.br)