

CADPREV e GESCON-RPPS:

Ferramentas Essenciais para a Regularização e Gestão Previdenciária

Uma Visão Prática para Consultas e Regularização de Pendências do CRP

Emerson Pires

Coordenação-Geral Cadastro e Informações Previdenciárias - DRPPS

São Luís/MA

2 a 4 de setembro de 2025

O Desafio da Regularidade Previdenciária



Importância do CRP Administrativo
A obtenção do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) Administrativo é um instrumento vital para garantir a **transparência** na gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) e assegurar o **acesso a recursos federais** essenciais para os municípios do Maranhão.

Superando Desafios Comuns

- **Inadimplência:** Regularização do repasse de contribuições correntes e parceladas.
- **Equacionamento de Déficit:** Implementação e cumprimento efetivo do plano de equacionamento atuarial.
- **Orientação:** Regularização de pendências em seus extratos previdenciários, viabilizando o CRP.

Nesta palestra, exploraremos como o **CADPREV** e o **GESCON-RPPS** são as ferramentas cruciais para superar esses desafios.



Fluxo Integrado: CADPREV, GESCON e o CRP

CADPREV

Centraliza o envio massivo de dados e demonstrativos financeiros, atuariais e de investimentos.



GESCON-RPPS

Canal formal para consultas específicas, envio de documentação regulamentar e solução de pendências que exigem análise da Secretaria de Regime Próprio e Complementar (SRPC).

Emissão do CRP

O objetivo final da vinculação e regulamentação do envio das informações dos RPPS ao Ministério da Previdência Social (MPS).

CADPREV e GESCON-RPPS são **complementares e interdependentes** para a gestão previdenciária e a emissão do CRP. Este fluxo de informações é fundamental para a conformidade e eficiência na gestão dos RPPS, garantindo uma visão "ponta a ponta" da regularidade.



CONSULTA AO EXTRATO PREVIDENCIÁRIO


CADPREV

Busca...

Q

MENU PRINCIPAL


 Consultas Públicas

CRP

←

Demonstrativo Previdenciário

Comprovante de Repasse

>

DRAA

<

>

DPIN

<

>

DAIR

<

>

DIPR

<

Acordo de Parcelamento

Nota Técnica Atuarial

Relatórios e Estatísticas

Detalhes da Assinatura Digital

Regime


 CADPREV-Ente Local


 Acessar



≡

Ministério da Previdência Social



Pesquisar Ente

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Dados da Pesquisa

* Nome do Ente:

Pesquisar

Cancelar

CONSULTA AO EXTRATO PREVIDENCIÁRIO

CADPREV

Ministério da Previdência Social

MENU PRINCIPAL

Consultas Públicas

CRP

Demonstrativo Previdenciário

Comprovante de Repasse

> DRAA
<

> DPIN
<

> DAIR
<

> DIPR
<

Acordo de Parcelamento

Nota Técnica Atuarial

Relatórios e Estatísticas

Detalhes da Assinatura Digital

Regime

CADPREV-Ente Local

Acessar

CRP

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

CRPs do Município de Extrema/MG (Regime Próprio)

Emissão	Validade	Cancelamento	Motivo	Ação Judicial	Visualizar
05/07/2025 00:00:00	01/01/2026			Sim	
06/01/2025 00:00:00	05/07/2025			Sim	
10/07/2024 00:00:00	06/01/2025			Sim	
12/01/2024 00:00:00	10/07/2024			Sim	
15/07/2023 00:00:00	11/01/2024			Sim	
16/01/2023 00:00:00	15/07/2023			Sim	
19/07/2022 00:00:00	15/01/2023			Sim	
20/01/2022 00:00:00	19/07/2022			Sim	
24/07/2021 00:00:00	20/01/2022			Sim	
25/01/2021 00:00:00	24/07/2021			Sim	
29/07/2020 00:00:00	25/01/2021			Sim	
31/01/2020 00:00:00	29/07/2020			Sim	
04/08/2019 00:00:00	31/01/2020			Sim	
05/02/2019 00:00:00	04/08/2019			Sim	
09/08/2018 00:00:00	05/02/2019			Sim	

[Primeira](#) [Anterior](#) 1 2 3 [Próxima](#) [Última](#)



Não sou um robô



reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Emitir novo CRP

Emitir Extrato de Regularidade

Pesquisar outro ente



EXTRATO PREVIDENCIÁRIO

Extrato externo dos regimes previdenciários
Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Município de Lavras - MG

Ente Federado: Município de Lavras - MG
CNPJ Principal: 18.244.376/0001-07
CRP Vigente: Nº 984763-24303, emitido em 03/05/2025, estará vigente até 30/10/2025.
Data Pesquisa: 01/09/2025

Regime Próprio

Análise da Legislação do Ente Federativo				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Atendimento à solicitação de legislação, documentos ou informações pela Secretaria de Regime Próprio e Complementar		Unidade Gestora do RPPS: envio de normas.	Regular	Sim
Filiação ao RPPS e regras de concessão, cálculo e reajustamento dos benefícios, nos termos do art. 40 da Constituição Federal		Poderes Executivo e Legislativo: alteração/edição de legislação.	Regular	Sim
Observância dos limites de contribuição do ente		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Observância dos limites de contribuição dos segurados e beneficiários		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Plano de benefícios integrado apenas por aposentadorias e pensões por morte		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim

Fiscalização do RPPS				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Aplicações Financeiras Resol. CMN - Adequação DAIR e Política Investimentos (objeto de PAP)		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Atendimento à fiscalização		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide Relatório de Fiscalização Impossibilitada.	Regular	Sim
Caráter contributivo - Repasse (objeto de Processo Administrativo Previdenciário)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Existência e funcionamento de unidade gestora e regime próprio únicos		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Requisitos para os dirigentes, membros titulares dos conselhos deliberativo e fiscal e do comitê de investimentos do RPPS		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide notificações.	Regular	Sim
Utilização dos recursos previdenciários (objeto de PAP)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim

Equilíbrio Financeiro e Atuarial				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Equilíbrio Financeiro e Atuarial - Encaminhamento NTA, DRAA e resultados das análises		Poderes Executivo e Legislativo/Unidade Gestora: envio de documentos anuais ou vide notificações CadPrev.	Regular	Sim

Informações Contábeis				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Envio da Matriz de Saldos Contábeis (MSC) por meio do Siconfi		Poder Executivo: envio da MSC mensal.	Regular	Sim

Informações Previdenciárias e Repasses				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Consistência e Caráter Contributivo		Poderes, órgãos e demais entidades: vide Relatório de Irregularidades CadPrev.	Irregular	Sim
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio dos demonstrativos bimestrais.	Irregular	Sim

Investimentos dos Recursos Previdenciários				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Consistência		Unidade Gestora do RPPS: vide notificações CadPrev.	Regular	Sim
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio do demonstrativo do ano em curso.	Regular	Sim
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Consistência		Unidade Gestora do RPPS: vide notificações CadPrev.	Regular	Sim
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio dos demonstrativos mensais.	Regular	Sim

Previdência Complementar				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Instituição do regime de previdência complementar - Aprovação da lei		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Instituição do regime de previdência complementar - Aprovação e operacionalização do convênio de adesão		Poder Executivo: adesão/criação de plano de benefícios autorizado pela Previc.	Em Análise	Sim

Compensação Previdenciária				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Operacionalização da compensação previdenciária - Termo de Adesão e Contrato com a empresa de tecnologia		Unidade Gestora do RPPS: formalização da adesão com a SRPCOMPS.	Regular	Sim

Para tirar dúvidas sobre o extrato ou demais itens relacionados aos RPPS entre em contato por meio do sistema [GESCON-RPPS](#) ou pelo telefone/WhatsApp (61) 2021-5555.

Imprimir

[Saltar para o início \[1\]](#) [Saltar para o Menu \[2\]](#)
[Saltar para o conteúdo \[3\]](#)

Versão: 1.66.26.00: (25/08/2025 11:56:21)

Extrato externo dos regimes previdenciários

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Município de Extrema - MG

Ente Federado: Município de Extrema - MG

CNPJ Principal: 18.677.591/0001-00

CRP Vigente: N° 984501-244987, emitido em 05/07/2025, estará vigente até 01/01/2026.

Data Pesquisa: 01/09/2025

EXTRATO
PREVIDENCIÁRIO

Regime Próprio

Análise da Legislação do Ente Federativo				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Atendimento à solicitação de legislação, documentos ou informações pela Secretaria de Regime Próprio e Complementar		Unidade Gestora do RPPS: envio de normas.	Irregular	Sim
Filiação ao RPPS e regras de concessão, cálculo e reajustamento dos benefícios, nos termos do art. 40 da Constituição Federal		Poderes Executivo e Legislativo: alteração/edição de legislação.	Regular	Sim
Observância dos limites de contribuição do ente		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Observância dos limites de contribuição dos segurados e beneficiários		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Plano de benefícios integrado apenas por aposentadorias e pensões por morte		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim

Fiscalização do RPPS				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Aplicações Financeiras Resol. CMN - Adequação DAIR e Política Investimentos (objeto de PAP)		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Atendimento à fiscalização		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide Relatório de Fiscalização Impossibilitada.	Regular	Sim
Caráter contributivo - Repasse (objeto de Processo Administrativo Previdenciário)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Irregular	Sim
Existência e funcionamento de unidade gestora e regime próprio únicos		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Requisitos para os dirigentes, membros titulares dos conselhos deliberativo e fiscal e do comitê de investimentos do RPPS		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide notificações.	Irregular	Sim
Utilização dos recursos previdenciários (objeto de PAP)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim

Análise da Legislação do Ente Federativo				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Atendimento à solicitação de legislação, documentos ou informações pela Secretaria de Regime Próprio e Complementar		Unidade Gestora do RPPS: envio de normas.	Irregular	Sim
Filiação ao RPPS e regras de concessão, cálculo e reajustamento dos benefícios, nos termos do art. 40 da Constituição Federal		Poderes Executivo e Legislativo: alteração/edição de legislação.	Regular	Sim
Observância dos limites de contribuição do ente		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Observância dos limites de contribuição dos segurados e beneficiários		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Plano de benefícios integrado apenas por aposentadorias e pensões por morte		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim

Compensação Previdenciária				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Previdência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Operacionalização da compensação previdenciária - Termo de Adesão e Contrato com a empresa de tecnologia		Unidade Gestora do RPPS: formalização da adesão com a SRPC/MPS.	Regular	Sim



Fiscalização do RPPS				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Aplicações Financeiras Resol. CMN - Adequação DAIR e Política Investimentos (objeto de PAP)		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Atendimento à fiscalização		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide Relatório de Fiscalização Impossibilitada.	Regular	Sim
Caráter contributivo - Repasse (objeto de Processo Administrativo Previdenciário)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Irregular	Sim
Existência e funcionamento de unidade gestora e regime próprio únicos		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Requisitos para os dirigentes, membros titulares dos conselhos deliberativo e fiscal e do comitê de investimentos do RPPS		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide notificações.	Irregular	Sim
Utilização dos recursos previdenciários (objeto de PAP)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim

Informações Previdenciárias e Repasses				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Consistência e Caráter Contributivo		Poderes, órgãos e demais entidades: vide Relatório de Irregularidades CadPrev.	Irregular	Sim
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio dos demonstrativos bimestrais.	Irregular	Sim



Equilíbrio Financeiro e Atuarial				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Equilíbrio Financeiro e Atuarial - Encaminhamento NTA, DRAA e resultados das análises		Poderes Executivo e Legislativo/Unidade Gestora: envio de documentos anuais ou vide notificações CadPrev.	Regular	Sim

Investimentos dos Recursos Previdenciários				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Consistência		Unidade Gestora do RPPS: vide notificações CadPrev.	Regular	Sim
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio do demonstrativo do ano em curso.	Regular	Sim
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Consistência		Unidade Gestora do RPPS: vide notificações CadPrev.	Regular	Sim
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio dos demonstrativos mensais.	Regular	Sim



Informações Contábeis				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Envio da Matriz de Saldos Contábeis (MSC) por meio do Siconfi		Poder Executivo: envio da MSC mensal.	Regular	Sim

Previdência Complementar				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Instituição do regime de previdência complementar - Aprovação da lei		Poderes Executivo e Legislativo: edição de lei.	Regular	Sim
Instituição do regime de previdência complementar – Aprovação e operacionalização do convênio de adesão		Poder Executivo: adesão/criação de plano de benefícios autorizado pela Previc.	Em Análise	Sim

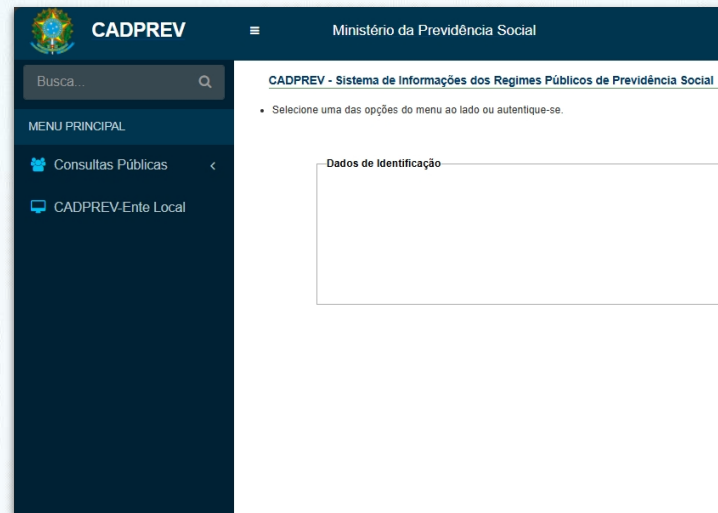


CADPREV: O Sistema de Informações Essencial

O CADPREV é o Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social. Ele serve como o meio oficial para o encaminhamento de todas as informações dos entes federativos e unidades gestoras à SRPC.

Acesso e Responsabilidade

- O acesso é solicitado por representantes do ente federativo ou dirigentes do RPPS.
- Dirigentes habilitam agentes autorizados, que são responsáveis pela veracidade dos dados submetidos.
- Todos os demonstrativos devem ser enviados com assinatura digital para garantir a validação e segurança das informações.



Módulo Cadastro: Registros Fundamentais (Parte 1)



Cadastro da Estrutura de Gestores

Informações cruciais sobre a estrutura de governança, incluindo dirigentes, membros de conselhos (deliberativo, fiscal) e comitê de investimentos, além do Gestor de Recursos do RPPS.



Composição da Massa

Dados atualizados e consistentes de segurados e beneficiários são essenciais para avaliações atuariais precisas, evitando irregularidades.



Contratos

Termos de parcelamento e reparcimento de débitos devem ser formalizados e encaminhados à SRPC via CADPREV.



Fundos e Planos

Em caso de segregação de massa, é necessária uma avaliação atuarial distinta por Fundo em Repartição e Capitalização.

CADPREV: Módulo Cadastro (Parte 2)



Registros de Ata

Informações sobre a governança e decisões de investimentos são prestadas nos demonstrativos ou cadastradas, com transparência exigindo atas de reuniões dos conselhos.



Contas Bancárias

Identificação de conta bancária exclusiva do RPPS para movimentação de recursos previdenciários.



Instituições Credenciadas

Informações sobre o processo de credenciamento e Termo de Credenciamento (atualizado a cada 2 anos) para aplicações de recursos do RPPS.



Fundos/Classes de Investimentos

Dados cadastrais de fundos de investimento e ativos devem ser encaminhados. Novas aplicações (APR) só são permitidas com credenciamento vigente.

Nota Técnica Atuarial (NTA)

A NTA fundamenta a avaliação atuarial do RPPS e deve ser encaminhada à SRPC imediatamente após sua elaboração ou retificação, garantindo a solidez dos cálculos previdenciários.



CADASTRO DO CADPREV



PROCESSO DE CADASTRO/MANUTENÇÃO DE USUÁRIOS



1º Cadastro de senha, termo de responsabilidade; (Apenas para quem tem responsabilidade de assinatura de demonstrativo)



2º Ofício via Gescon . Apenas para quem responsabilidade de assinatura de demonstrativo. (Apenas para quem tem responsabilidade de assinatura de demonstrativo)



3º Inclusão do usuário no Módulo de Dados Cadastrais e Funcionais do ente;



4º Vinculação de Responsabilidade;



5º Vinculação à estrutura de Gestão;



6º Habilitação dos requisitos;



<https://cadprev.previdencia.gov.br>



CADPREV



Ministério da Previdência Social



Busca...



MENU PRINCIPAL

 Consultas Públicas <

 CADPREV-Ente Local

CADPREV - Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social

- Selecione uma das opções do menu ao lado ou autentique-se.

Dados de Identificação

* CPF:

* Senha:

Acessar

Novo cadastro

Esqueci a senha



1º Cadastro de senha, termo de responsabilidade; (Apenas para quem tem responsabilidade de assinar de demonstrativo)

* CPF:

* Nome:

* Data de Nascimento:

* E-mail:

* Nova Senha:

* Confirmação da Nova Senha:

* Justificativa:

2000

Caracteres restantes

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Os usuários dos sistemas da Secretaria do Regime Próprio e Complementar do Ministério da Fazenda por intermédio do aceite do presente Termo de Responsabilidade ficam cientes das regras de conduta, políticas e normas estabelecidas no âmbito deste Órgão, assumindo, no que se enquadrar, o compromisso de

- Acessar os sistemas informatizados somente por necessidade de serviço realizando as tarefas e operações em estrita observância aos procedimentos, normas e disposições contidas na legislação;
- Não revelar, fora do âmbito profissional, fato ou informação de qualquer natureza de que tenha conhecimento por força de minhas atribuições ou por fontes secundárias, salvo em decorrência de decisão competente na esfera administrativa ou judiciária, bem como de autoridade superior da Secretaria do Regime Próprio e Complementar;
- Seguir rigorosamente os cuidados básicos com a senha pessoal de acesso a informação com a finalidade de evitar o uso indevido por terceiros;
- Não revelar a senha pessoal e intransferível bem como o login de acesso aos sistemas a ninguém e seguir as recomendações de segurança em relação à criação de uma senha forte;
- Manter estrita observância à Política de Segurança da Informação adotada pela Secretaria do Regime Próprio e Complementar do Ministério da Fazenda e as normas complementares editadas, estando ciente de que seu eventual descumprimento poderá acarretar sanções Administrativas e Penais.

Eu, afirmo ter lido a política de segurança da Secretaria do Regime Próprio e Complementar do Ministério da Fazenda disponível no site através do link: <http://www.previdencia.gov.br/regimes-proprios/sistemas-srpps/>, concordo em seguir as suas regras e estou ciente das responsabilidades advindas do privilégio de acesso aos sistemas que estou recebendo.

- Tenho consciência que minhas ações serão monitoradas de acordo com a política de segurança da Secretaria do Regime Próprio e Complementar do Ministério da Fazenda, que os sistemas e serviço que tenho acesso poderão ser auditados e que qualquer alteração feita sob minha identificação, advinda de minha autenticação, é de minha responsabilidade;
- Não revelar, fora do âmbito profissional, fato ou informação de qualquer natureza de que tenha conhecimento por força de minhas atribuições ou por fontes secundárias, salvo em decorrência de decisão competente na esfera administrativa ou judiciária, bem como de autoridade superior da Secretaria do Regime Próprio e Complementar.

Por ser expressão de verdade

13/11/2024 08:22

☐ Eu aceito o termo de responsabilidade

3º Inclusão no CADASTRO do ente

Todos os gestores e conselheiros devem ser cadastrados, bem como atuário e colaboradores contratados

Dados Cadastrais e Funcionais

Dados Cadastrais

CNPJ *	Nome *	Data de Nascimento *
186-01	THIAC	13/05
Telefone	Ramal	E-mail *
		thia@om.br

Dados Funcionais

Cargo *	Complemento do Cargo *
Outros	Atuário
Tipo do Vínculo *	Descrição *
Outros	Prestador de Serviço

Histórico de Responsabilidades no CADPREV

Responsabilidade no CADPREV	Data Início	Data Fim	
Responsável preenchimento DRAA	01/01/2021		  
Responsável preenchimento NTA	01/01/2021		  
Atuário	01/01/2021		  

5º Vinculação à estrutura de Gestão;

Todos os obrigados à habilitação dos requisitos para nomeação e permanência: dirigentes, membros titulares dos conselhos deliberativo e fiscal e do comitê de investimentos do RPPS

Requisitos previstos no art. 8º-B da Lei nº 9.717/98 Conforme parâmetros estabelecidos na Portaria MTP nº 1.467/2022 e exigidos até dez/2025				
Profissional	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
Dirigente Máximo da Unidade Gestora do RPPS:	✓	✓ do nomeado a partir de 27/04/2020	✓ do nomeado a partir de 27/04/2020	✓ da maioria dos membros da diretoria, sendo obrigatório para dirigente máximo
Demais Dirigentes (membros da diretoria):	✓	✓ do nomeado a partir de 27/04/2020	✓ do nomeado a partir de 27/04/2020	
Responsável pela Gestão das Aplicações dos Recursos do RPPS:	✓	✓ do nomeado a partir de 01/07/2022	✓ do nomeado a partir de 01/07/2022	✓
Membros Titulares do Comitê de Investimentos:	✓			✓ da maioria dos membros
Membros Titulares do Conselho Deliberativo:	✓			✓ de 1/3 dos membros
Membros Titulares do Conselho Fiscal:	✓			✓ de 1/3 dos membros

- ✓ A certificação exigida até 31/12/2025 será a básica.
- ✓ A certificação básica obtida até 31/12/2025 será considerada dentro do prazo de sua validade.
- ✓ As certificações antigas obtidas até 31/03/2022 valem também para as funções de dirigentes, gestor de recursos, membros de conselhos deliberativo e fiscal e membros de comitê de investimentos.
- ✓ É necessária a certificação de dirigente e a certificação de investimentos, caso o profissional desempenhe as duas funções.
- ✓ Caso o profissional possua certificação de dirigente ou a certificação relativa à gestão de investimentos, poderá utilizá-la para a função de membro de conselho deliberativo ou de conselho fiscal.
- ✓ No menu "Estrutura de Gestão" do Cadprev, cadastrar apenas os membros titulares.

Pendências de Estrutura de Governança e Requisitos de Gestores

Informações sobre a estrutura de governança (dirigentes, membros de conselhos) devem ser **prestadas nos demonstrativos ou cadastradas no CADPREV ou GESCON**. O CADPREV verifica o atendimento aos requisitos de certificação dos dirigentes e conselheiros, assegurando a qualificação necessária.



Fiscalização do RPPS				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Aplicações Financeiras Resol. CMN - Adequação DAIR e Política Investimentos (objeto de PAP)		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Atendimento à fiscalização		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide Relatório de Fiscalização Impossibilitada.	Regular	Sim
Caráter contributivo - Repasse (objeto de Processo Administrativo Previdenciário)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Irregular	Sim
Existência e funcionamento de unidade gestora e regime próprio únicos		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Requisitos para os dirigentes, membros titulares dos conselhos deliberativo e fiscal e do comitê de investimentos do RPPS		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide notificações.	Irregular	Sim
Utilização dos recursos previdenciários (objeto de PAP)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim

Informações Previdenciárias e Repasses				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Consistência e Caráter Contributivo		Poderes, órgãos e demais entidades: vide Relatório de Irregularidades CadPrev.	Irregular	Sim
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio dos demonstrativos bimestrais.	Irregular	Sim



6º Habilitação dos requisitos;

 **CADPREV**

 Início

 Voltar

Cadastros

 Ente

 Dados Cadastrais e Funcionais

 Estrutura de Gestão/Requisitos dos Profissionais

Composição da Estrutura

Relatório de Estrutura de Gestão

Relatório de Atendimento aos Requisitos

Relatório de Profissionais Certificados

Ministério da Previdência Social

 LAVRAS/MG

 JULIO ROMEU MACIEL DOS SANTOS



Composição da Estrutura de Gestão/Requisitos dos Profissionais

Requisitos da Portaria 1467: Antecedentes Criminais  | Experiência Profissional  | Formação Superior  | Certificação Profissional 

Dirigentes

Unidade Gestora: 05.319.747/0001-20 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LAVRAS

Nome do Membro	Data Final do Mandato	Requisitos Cumpridos da Portaria 1467
LUCIANO PEREIRA 	Não informada	     
ERBET VILAS BOAS SILVA	Não informada	     

Conselho Deliberativo

Nome do Membro	Data Final do Mandato	Requisitos Cumpridos da Portaria 1467
DANIELE APARECIDA DA SILVA CRUZ	Não informada	     
FREDERICO ALMEIDA DE OLIVEIRA	Não informada	     
FREDERICO ALMEIDA DE OLIVEIRA	Não informada	     
LUCIANO SOARES	Não informada	     



CADPREV



Início



Voltar

Cadastros



Ente



Dados Cadastrais e
Funcionais



Estrutura de
Gestão/Requisitos
dos
Profissionais

Composição da
Estrutura

Relatório de Estrutura
de Gestão

Relatório de
Atendimento aos
Requisitos

Relatório de
Profissionais
Certificados



Órgãos e

Ministério da Previdência Social



LAVRAS/MG



JULIO ROMEU MACIEL DOS SANTOS



Requisitos dos Dirigentes e Membros dos Conselhos Deliberativo, Fiscal e Comitê de Investimentos

ANTECEDENTES CRIMINAIS

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

FORMAÇÃO SUPERIOR

CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL

CPF

Nome

LUCIANO PEREIRA

Atesto, nos termos do inciso I do art. 8º-B da Lei nº 9.717, de 1998 que, na data da nomeação no respectivo cargo ou função, e cada período de 2 (dois) anos, contados da data de envio das certidões informada no CADPREV, o (a) servidor (a) **LUCIANO PEREIRA** comprovou não ter sofrido condenação criminal e não ter incidido em alguma das demais situações de inelegibilidade prevista no inciso I do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 18 de maio de 1990, tendo sido verificada a veracidade das informações e autenticidade das certidões negativas de antecedentes criminais da Justiça Estadual e da Justiça Federal e da declaração de não ter incidido em alguma das situações previstas no inciso I do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 1990.

Data de Envio das Certidões *

29/07/2024



Tipo de Documento

Nome do Arquivo

Declaração de não ter incidido em alguma das situações previstas no inciso I do art. 1º da Lei Comple...

Declaracao Luciano 2024.pdf



Certidão negativa de antecedentes criminais da Justiça Estadual

Certidão Judicial - Luciano Pereira.pdf



Certidão negativa de antecedentes criminais da Justiça Federal

certidão Justiça federal.pdf



Membro Efetivo

CPF *

Nome *

LUCIANO PEREIRA

Tipo do Vínculo *

Servidor Efetivo

Responsabilidade *

Dirigente

Dirigente Máximo

Mandato *

Indeterminado

Início do Mandato

Ato *

Decreto

Número da Norma

15631

Dispositivo da Norma

Artigo 1

Data *

04/01/2021

Fim do Mandato

Ato

Número da Norma

Dispositivo da Norma

Data

Antiga Certificação

Tipo de Certificação

CGRPPS

Emissão

17/11/2021

Validade

17/11/2025

Descrição

Membro Efetivo

Responsabilidade *

Membro

Cargo

Membro do Conselho

Mandato *

Menos que 4 anos

Tipo de representação do membro

REPRESENTANTE DOS SEGURADOS

REPRESENTANTE DO ENTE

Início do Mandato

Ato *

Portaria

Número da Norma

051

Dispositivo da Norma

LC460/2023

Data *

26/05/2023



Fim do Mandato

Ato

Número da Norma

Dispositivo da Norma

Data



Antiga Certificação

Relatórios para auxiliar a gestão

Cadastros

- Ente
- Dados Cadastrais e Funcionais
- Estrutura de Gestão/Requisitos dos Profissionais
- Composição da Estrutura
- Relatório de Estrutura de Gestão**
- Relatório de Atendimento aos Requisitos
- Relatório de Profissionais Certificados

Relatório de Estrutura de Gestão

Pesquisar um ente
Bento Gonçalves/RS

EXPORTAR CSV GERAR RELATÓRIO

Aqueles que tiverem acesso podem agora imprimir o relatório





Ministério da Previdência Social - MPS
Secretaria do Regime Próprio e Complementar - SRPC
Departamento dos Regimes Próprios de Previdência Social - DRPPS
CADPREV

Relatório Individual de Atendimento aos Requisitos Mínimos

Ente Federativo: Joinville - SC

Informações Adicionais do Ente

Porte	Ano do IBP	Volume de Recursos	Renovação do CRP
Grande Porte	2022	R\$ 4.028.063.330,40	02/12/2024

Dirigentes - 0 Dirigente Máximo e 5 Membro(s) da Diretoria

Atendimento aos requisitos: Regular

Nome	CPF	Responsabilidade	Data de Nomeação	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
CLEUSA MARA AMARAL	079.111.111-11	Membro da Diretoria	05/01/2021	●	●	●	●
FELIPE RAFAEL POPOVICZ	079.111.111-11	Membro da Diretoria	05/01/2021	●	●	●	●
GUILHERME MACHADO CASALI	079.111.111-11	Membro da Diretoria	01/01/2021	●	●	●	●
JUCEMERI APARECIDA FERNANDES CABRAL	079.111.111-11	Membro da Diretoria	05/01/2021	●	●	●	●
MARCO AURELIO CORREA	079.111.111-11	Membro da Diretoria	01/01/2021	●	●	●	●

Conselho Deliberativo - 8 Membro(s) Titular(es)

Atendimento aos requisitos: Regular

Nome	CPF	Data de Nomeação	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
ANA MARIA DIAS DA COSTA	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
GUILHERME MACHADO CASALI	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
GUSTAVO POLIDORO	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
IVAN FERREIRA DE ARAUJO	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
JANE ACACIA HERTAL BECKER	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
LUIZ CLAUDIO GUBERT	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
ROBERTA SELLMER PEREIRA	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
SAHMARA LIZ BOTEMBERGER	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●

Conselho Fiscal - 5 Membro(s) Titular(es)

Atendimento aos requisitos: Regular

Nome	CPF	Data de Nomeação	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
ELIZIA ROBERTA MAFRA	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
KETTY ELIZABETH BENKENDORF	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
NEILSON ROCHA	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
SAMARA PERFEITO NUNES	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●
SAMUEL LUIZ BERNARDES GOMES	079.111.111-11	01/08/2023	●	●	●	●

Responsável pela Gestão das Aplicações dos Recursos do RPPS

Atendimento aos requisitos: Regular

Nome	CPF	Data de Nomeação	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
JUCEMERI APARECIDA FERNANDES CABRAL	079.111.111-11	01/01/2021	●	●	●	●

Comitê de Investimentos - 5 Membro(s) Titular(es)

Atendimento aos requisitos: Regular

Nome	CPF	Data de Nomeação	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
FABIANE HEIDERSCHIEDT MOREIRA	079.111.111-11	15/09/2023	●	●	●	●
GUSTAVO POLIDORO	079.111.111-11	15/09/2023	●	●	●	●
JUCEMERI APARECIDA FERNANDES CABRAL	079.111.111-11	15/09/2023	●	●	●	●
SAHMARA LIZ BOTEMBERGER	079.111.111-11	15/09/2023	●	●	●	●
SAMARA PERFEITO NUNES	079.111.111-11	15/09/2023	●	●	●	●

ro: Lavras - MG

Informações Adicionais do Ente

Porte	Ano do ISP	Volume de Recursos	Renovação do CRP
Médio Porte	2023	R\$ 271.972.594,61	03/05/2025

Dirigente Máximo e 1 Membro(s) da Diretoria

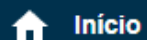
Atendimento aos requisitos: Regular

	CPF	Responsabilidade	Data de Nomeação	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
IAS SILVA		Membro da Diretoria	03/04/2023	✓	✓	✓	✓
RA		Dirigente Máximo	04/01/2021	✓	✓	✓	✓

berativo - 6 Membro(s) Titular(es)

Atendimento aos requisitos: Regular

	CPF	Data de Nomeação	Antecedentes Criminais	Experiência Profissional	Formação Superior	Certificação Profissional
CIDA DA SILVA CRUZ		26/05/2023	✓	✓	✓	✓
IEIDA DE OLIVEIRA		26/05/2023	✓	✓	✓	✓
IEIDA DE OLIVEIRA		07/06/2023	✓	✓	✓	✓
:S		26/05/2023	✓	✓	✓	✗
A RUSSI		26/05/2023	✓	✓	✓	✓
CIDA TERRA DE ANDRADE		26/05/2023	✓	✓	✓	✓



Início



Voltar

Cadastros



Ente



Dados Cadastrais e
Funcionais



Estrutura de
Gestão/Requisitos
dos
Profissionais

Composição da
Estrutura

Relatório de Estrutura
de Gestão

Relatório de
Atendimento aos
Requisitos

Relatório de
Profissionais
Certificados



Órgãos e
Entidades



Relatório de Profissionais Certificados

Tipo do Relatório

INDIVIDUAL

RESUMIDO

Entidade Certificadora

ASSOCIACAO DOS ANALISTAS E PROFISSIONAIS DE INVESTII ▾

CPF

Pesquisar um ente ▾

Data de Emissão

Início

01/01/2024



Fim

30/06/2024



Certificados

TODOS

ASSINADOS

NÃO ASSINADOS



EXPORTAR CSV



GERAR RELATÓRIO

Relatório Individual de Profissionais Certificados

CPF: Todos Ente Federativo: Todos Entidade Certificadora:

ASSOCIACAO DOS ANALISTAS E PROFISSIONAIS DE INVESTIMENTO DO MERCADO DE CAPITAIS DO BRASIL - API MEC BRASIL Data de Emissão:

01/01/2024 até 30/06/2024 Certificados: Todos

Nome	CPF	Tipo de Certificação	Nível	Modalidade	Entidade Certificadora	Emissão	Validade
ADRIANA F	11.02.700.01	CP RPPS CGINV II	Intermediário	Certificação por exames por provas, títulos e experiência	ASSOCIACAO DOS ANALISTAS E PROFISSIONAIS DE INVESTIMENTO DO MERCADO DE CAPITAIS DO BRASIL - API MEC BRASIL	02/04/2024	02/04/2028
ADRIANA F	11.046.2760.31	CP RPPS CGINV II	Intermediário	Certificação por exames por provas	ASSOCIACAO DOS ANALISTAS E PROFISSIONAIS DE INVESTIMENTO DO MERCADO DE CAPITAIS DO BRASIL - API MEC BRASIL	02/04/2024	02/04/2028
AGNALDO		CP RPPS CGINV I	Básico	Certificação por exames por provas, títulos e experiência	ASSOCIACAO DOS ANALISTAS E PROFISSIONAIS DE INVESTIMENTO DO MERCADO DE CAPITAIS DO BRASIL - API MEC BRASIL	08/02/2024	08/02/2028
AGNALDO	470	CP RPPS CGINV I	Básico	Certificação por exames por provas	ASSOCIACAO DOS ANALISTAS E PROFISSIONAIS DE INVESTIMENTO DO MERCADO DE CAPITAIS DO BRASIL - API MEC BRASIL	08/02/2024	08/02/2028
ALCIR ANT	470	CP RPPS CGINV I	Básico	Certificação por exames por provas	ASSOCIACAO DOS ANALISTAS E PROFISSIONAIS DE INVESTIMENTO DO MERCADO	30/04/2024	30/04/2028

- Ente
- Dados Cadastrais e Funcionais
- Estrutura de Gestão/Requisitos < dos Profissionais
- Órgãos e Entidades <
- Fundos e Planos do Ente
- Composição da Massa
- Contratos
- Registros de Ata
- Contas Bancárias
- Instituições Credenciadas
- Fundos/Classes de Investimentos
- Adesão ao PRÓ-GESTÃO
- Nota Técnica Atuarial

Ministério da Previdência Social
CAMAÇARI/BA

Ente

Nome: Camaçari
CNPJ: 14.109.763/0001-80
Nível: Nível III

Tipo do Regime: Próprio
Lei Instituidora: LEI n. 287 de 22/12/1993
Grupo ISP (2024) : Grande Porte
Grupo ISP (2022) : Grande Porte

Endereço *
RUA FRANCISCO DRUMOND

Bairro *
CENTRO

CEP *
42800-000

Telefone *
(07) 13621

Ente atual

Nome: Camaçari / BA
CNPJ: 14.109.763/0001-80
Nível: Nível III

Para alterar o ente atual, selecione um novo ente abaixo:
Digite ao menos 3 letras para efetuar a pesquisa.

Pesquisar um ente

CADPREV Interface RPPS: CADASTRO



Ínício

Voltar

Cadastros

Ente

Dados Cadastrais e Funcionais

Estrutura de Gestão/Requisitos < dos Profissionais

Órgãos e Entidades

Unidade Gestora

Órgãos da Administração

Fundos e Planos do Ente

Composição da Massa

Contratos

Registros de Ata

Ministério da Previdência Social

SALVADOR/BA

JULIO ROMEU MACIEL DOS SANTOS

Órgãos da Administração

CNPJ	Razão Social	Tipo			
00.883.962/0001-36	FUNDACAO CIDADE MAE	Administração Indireta (Autarquias e Fundações)	Q		
15.185.234/0001-28	FUNDACAO GREGORIO DE MATTOS	Administração Indireta (Autarquias e Fundações)	Q		
10.603.491/0001-19	SUPERINTENDENCIA DE TRANSITO DE SALVADOR	Administração Indireta (Autarquias e Fundações)	Q		
10.635.089/0001-16	SUPERINTENDENCIA DE OBRAS PUBLICAS DE SALVADOR	Administração Indireta (Autarquias e Fundações)	Q		
13.927.801/0014-63	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0004-91	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0005-72	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0006-53	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0008-15	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0010-30	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0011-10	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0017-06	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0020-01	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0023-54	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		
13.927.801/0026-05	MUNICIPIO DE SALVADOR	Administração Direta	Q		

MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

MIPS

ATENÇÃO!

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NUMERO DE INSCRIÇÃO 13.927.801/0030-83 FILIAL	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 30/12/2014
NOME EMPRESARIAL MUNICIPIO DE SALVADOR		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) SECRETARIA MUNICIPAL DE MANUTENCAO DA CIDADE - SEMAN		PORTE DEMAIS
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 84.11-6-00 - Administração pública em geral		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS Não informada		



Dados Cadastrais e Funcionais



Estrutura de Gestão/Requisitos < dos Profissionais



Órgãos e Entidades

Unidade Gestora

Órgãos da Administração



Fundos e Planos do Ente

Fundos e Planos do Ente			
CNPJ	Razão Social	Nome Fantasia	Natureza
07.749.668/0001-85	FUNDO PREVIDENCIÁRIO RECIPREV		Civil - Previdenciário
07.749.692/0001-14	FUNDO FINANCEIRO RECIFIN		Fundo Garantidor de Benefícios Estruturados em Regime de Repartição Simples
			Registros por página:



- Orgãos e Entidades
- Unidade Gestora
- Órgãos da Administração
- Fundos e Planos do Ente
- Composição da Massa**
- Contratos

Composição da Massa

Data Início	Data Fim	Fundo Constituído?	Civil - Segregação	Benefícios Mantidos pelo Tesouro para Civil?
02/12/2005		Não	Mantida neste exercício	Não



- Órgãos e Entidades
- Unidade Gestora
- Órgãos da Administração
- Fundos e Planos do Ente
- Composição da Massa
- Contratos
- Registros de Ata
- Contas Bancárias
- Instituições Credenciadas
- Fundos/Classes de Investimentos
- Adesão ao PRÓ-GESTÃO
- Nota Técnica Atuarial
- Prova de Vida
- Servidores

Contrato

CNPJ *	Razão Social *		
11.340.009/0001-68	BANCA DE RECURSOS		
Objeto da Contratação *			
Consultor de Valores Mobiliários			
Data do Registro CVM			
25/02/2010			
CPF do Representante Legal *	Nome do Representante Legal *		
55.555.555-55	cecilio barbosa cintra galvao		
Valor Contratual Mensal *	Data da Assinatura *	Prazo de Vigência (meses) *	
R\$ 1.900,00	18/12/2023	48	
Número do Processo Administrativo *		Modalidade do Procedimento de Licitação *	Tipo da Licitação *
1694/2023 Contrato 07/2023 de Dezembro/23, Conforme EDITAL 13		Pregão	Menor Preço
CPF do Responsável Técnico *	Nome do Responsável Técnico *		
55.555.555-55	DIEGO LIRA DE MOURA		

ALTERAR



-  **Dados Cadastrais e Funcionais**
-  **Estrutura de Gestão/Requisitos < dos Profissionais**
-  **Órgãos e Entidades <**
-  **Fundos e Planos do Ente**
-  **Composição da Massa**
-  **Contratos**
-  **Registros de Ata**
-  **Contas Bancárias**
-  **Instituições Credenciadas**
-  **Fundos/Classes de Investimentos**
-  **Adesão ao PRÓ-GESTÃO**
-  **Nota Técnica Atuarial**

Registros de Ata

Tipo de Equipe	Data da Reunião	Local da Reunião
Conselho Deliberativo	12/12/2023	Sala do Instituto
Comitê de Investimentos	21/11/2023	Sala de reuniões do Instituto
Conselho Deliberativo	20/12/2022	plataforma online zoom
Comitê de Investimentos	13/12/2022	Sede do INSTITUTO
Conselho Deliberativo	12/12/2021	Plataforma Online - Vídeo Conferência
Conselho Deliberativo	08/12/2020	Sede do INSTITUTO/ VIA ZOOM
Comitê de Investimentos	30/11/2020	Sede do INSTITUTO

Registro de Ata

Tipo de Equipe *

Conselho Deliberativo

Data da Reunião *

12/12/2023

Local da Reunião *

Sala do Instituto

Principais Deliberações e Assuntos Tratados *

Ata nº 12/2023
Análise e aprovação da PI 2024.
A Estratégia alvo ficou em 100% e limite superior em 251%.
Meta de IPCA+5,10% Sobre Taxa de juros parâmetro da PI baseada na Portaria MPS nº 3.289/2023.

Nome do Arquivo

Contas Bancárias

Banco	Natureza da Conta	Agência	Conta
001 - Banco do Brasil S.A.	Conta Corrente	0833	35.457-0
001 - Banco do Brasil S.A.	Conta Corrente	0883	73.116-1
001 - Banco do Brasil S.A.	Conta Corrente	8834	73.216-8
001 - Banco do Brasil S.A.	Conta Corrente	0883	082782-7
041 - Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A.	Conta Corrente	0670	40.444.491-7
041 - Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A.	Conta Corrente	0670	41.305.550-6
104 - Caixa Econômica Federal	Conta Corrente	2822	03.543-6
104 - Caixa Econômica Federal	Conta Corrente	2822	03.544-4
104 - Caixa Econômica Federal	Conta Corrente	2822	600.003.537-1
237 - Banco Bradesco S.A.	Conta Corrente	877	01125192
341 - Itaú Unibanco S.A.	Conta Corrente	2438	00040244
341 - Itaú Unibanco S.A.	Conta Corrente	1444	78.411-8
341 - Itaú Unibanco S.A.	Conta Corrente	1444	099333-9
748 - Banco Cooperativo Sicredi S.A.	Conta Corrente	0116	00122255



Instituições Credenciadas

CNPJ	Razão Social	Válido	
60.701.190/0001-04	ITAU UNIBANCO S.A	Sim	  
62.180.047/0001-31	SAFRAASSET MANAGEMENT LTDA	Sim	  
06.947.853/0001-11	SAFRA SERVICOS DE ADMINISTRACAO FIDUCIARIA LTDA	Sim	  
01.181.521/0001-55	Banco Cooperativo SICREDI S.A.	Sim	  
03.795.072/0001-60	CONFEDERAÇÃO DAS COOPERATIVAS DO SICREDI - CONFEDERAÇÃO SICREDI	Sim	  
60.746.948/0001-12	BANCO BRADESCO S.A.	Sim	  
62.375.134/0001-44	BRADESCO ASSET	Sim	  
00.000.000/0001-91	BANCO DO BRASIL S.A.	Sim	  
42.040.639/0001-40	CAIXA DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIARIOS S.A.	Sim	  
40.430.971/0001-96	ITAU UNIBANCO ASSET MANAGEMENT LTDA	Sim	  
00.360.305/0001-04	CAIXA ECONOMICA FEDERAL	Sim	  
30.822.936/0001-69	BB GESTÃO DE RECURSOS DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES IMOBILIÁRIOS S.A	Sim	  
92.702.067/0001-96	Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A.	Sim	  
93.026.847/0001-26	BANRISUL SA CORRETORA DE VALORES MOBILIARIOS E CAMBIO	Sim	  
36.113.876/0001-91	OLIVEIRA TRUST DTVM S.A	Não	  
10.917.835/0001-64	Vince Equities Gestora de Recursos LTDA	Não	  



Instituição Credenciada

CNPJ *

60.701.190/0001-04

Razão Social *

ITAU UNIBANCO S.A

Histórico de Credenciamento

Tipo de Instituição	Nº Processo Administrativo	Data do Termo	Fim da Vigência	Válido?	
Administrador de Fundo/Classe de Investimento	05/2024	08/06/2024	07/06/2026	Sim	  
Distribuidor	05/2024	08/06/2024	07/06/2026	Sim	  
Administrador de Fundo/Classe de Investimento	07/2023	06/07/2023	05/07/2025	Não - 07/06/2024	  
Gestor de Fundo/Classe de Investimento	07/2023	06/07/2023	05/07/2025	Sim	  
Distribuidor	05/2022	06/07/2022	05/07/2024	Não - 07/06/2024	  
Administrador de Fundo/Classe de Investimento	07/2021	14/09/2021	13/09/2023	Não - 14/09/2021	  
Gestor de Fundo/Classe de Investimento	07/2021	14/09/2021	13/09/2023	Não - 14/09/2021	  

Registros por página: 25 1-7 de 7 < >



Credenciamento

Tipo de Instituição *

Administrador de Fundo/Classe de Investimer ▼

A instituição é autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil obrigada a instituir comitê de auditoria e de riscos, nos termos da regulamentação do Conselho Monetário Nacional? *

☒ Sim ☐ Não

Termo de Análise de Credenciamento/Cadastramento

Data *

08/06/2024



Número do Processo Administrativo *

05/2024

Volume de Recursos Total Gerido *

R\$ 93.142.387.588,26

Resumo da Conclusão da Análise

CVM 06/07/1989

Atos de registro ou autorização para funcionamento expedido por órgão competente*

23/2000

Nada Consta que desabone quanto ao Padrão Ético e sem restrições até o momento da análise



Fundos/Classes de Investimentos

Segmento

Nomenclatura do Tipo de Ativo

CNPJ

Razão Social

CONSULTAR

Segmento	Tipo de Ativo	CNPJ do Fundo/Classe	Razão Social	Válido	
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b	13.322.205/0001-35	BB PREVIDENCIARIO RENDA FIXA IDKA 2 TITULOS PUBLICOS FUNDO DE INVESTIMENTO	Não	  
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b	03.543.447/0001-03	BB PREVIDENCIARIO RENDA FIXA IMA-B 5 LONGO PRAZO FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO	Não	  
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b	19.523.305/0001-06	BB PREVIDENCIARIO RENDA FIXA TITULOS PUBLICOS VII FUNDO DE INVESTIMENTO	Não	  
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b	20.139.595/0001-78	CAIXA BRASIL 2024 IV TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA	Não	  
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b	14.386.926/0001-71	FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IDKA IPCA 2A TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA LONGO PRAZO	Não	  
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b	11.060.913/0001-10	FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IMA-B 5 TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA LONGO PRAZO	Não	  

ATENÇÃO!

VERIFIQUE O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO ATIVO – ESTE PODE TER SOFRIDO RECLASSIFICAÇÃO AO LONGOS DO TEMPO – DEVE-SE BUSCAR PELO CNPJ A NOMECLATURA CORRESPONDENTE AO PERÍODO QUE PRECISA SER CREDENCIADO.

SÓ PODERÁ HAVER LANÇAMENTO DE APR(NOVA APLICAÇÃO) PARA FUNDO COM CREDENCIAMENTO VIGENTE NA DATA DA OPERAÇÃO

Fundos/Classes de Investimentos

CNPJ *	Razão Social *
13.322.205/0001-35	BB PREVIDENCIARIO RENDA FIXA IDKA 2 TITULOS PUBLICOS FUNDO DE INVESTIMENTO
Segmento *	Nomenclatura do Tipo de Ativo *
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b (Vigência de 01/04/2018 até 31/12/2021)

Cadastros do fundo/classe de investimento

Data do Termo	Fim da Vigência	Valido?	
18/02/2021	17/02/2022	Não	  
18/02/2020	17/02/2021	Não	  

NOVA FUNCIONALIDADE – PODE SER PROVOCADA PELO RPPS INTERESSADO

Cadastro do Fundo/Classe de Investimento

Dados Básicos do Fundo/Classe

CNPJ *
13.322.205/0001-35

Razão Social *
BB PREVIDENCIARIO RENDA FIXA IDKA 2 TITULOS PUBLICOS FUNDO DE INVESTIMENTO

Segmento *
Renda Fixa

Nomenclatura do Tipo de Ativo *
FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b (Vigência de 01/04/2018 até 31/12/2021)

Data do Cadastro *
18/02/2021



Diligências realizadas com base nos artigos 152 e 153 da portaria 1467/2022?

☐ Sim ☒ Não

Conclusão do Cadastro do Fundo/Classe *
Fundo perfeitamente enquadrado na Resolução CMN 3922, bem como na Política de Investimentos da Instituição.

107/2000

Dados Básicos do Fundo/Classe

Instituições Credenciadas

Características do
Fundo/Classe

Subclasses de
Fundos/Classes

Fundos/Classes
Investidos

Resumo da Conclusão da
Análise



DESENQUADRAMENTO PASSIVO

Art. 152. A unidade gestora do RPPS poderá manter, conforme prazo previsto em resolução do CMN, as aplicações que passem a ficar desenquadradas em relação à essa norma, desde que seja comprovado que o desenquadramento foi decorrente de **situações involuntárias**, para as quais não tenha dado causa, e que o seu desinvestimento ocasionaria, comparativamente à sua manutenção, realização de perdas financeiras ou maiores riscos para o atendimento aos princípios previstos em resolução do CMN.

FUNDOS ESTRESSADOS

Art. 153. No caso do desenquadramento em consequência de aplicações realizadas em desacordo com os limites, requisitos e vedações previstos em resolução do CMN vigente na data da correspondente operação, e havendo impossibilidade na forma do § 2º do art. 152 de a unidade gestora promover o seu desinvestimento, deverá ser comprovada a adoção de medidas de melhoria da governança e do controle de riscos na gestão das aplicações do RPPS, que deverão incluir, no mínimo, as seguintes providências:

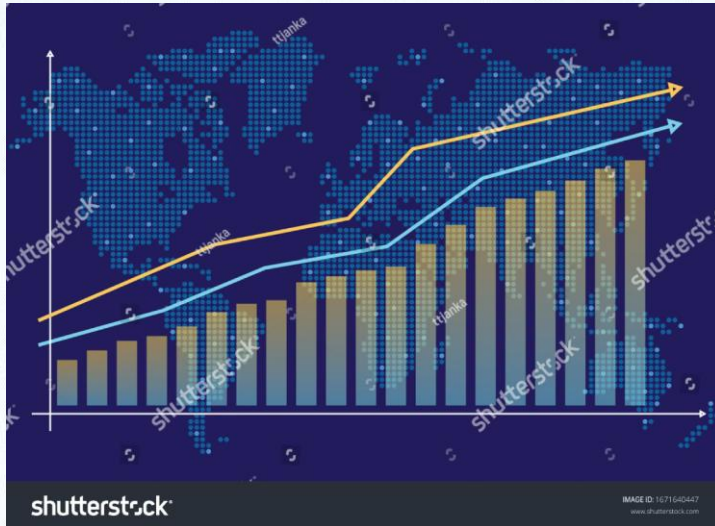


Nota Técnica Atuarial

Plano	Número da NTA	Situação	Início Vigência	Fim Vigência	Enviar NTA digitalizada	
Previdenciário	2020.001056.1	Documentos digitalizados enviados	30/07/2020			   
Financeiro	2020.001056.2	Documentos digitalizados enviados	30/07/2020			   
Previdenciário	2019.000211.1	NTA com aplicação expirada	04/06/2019	30/07/2020		   
Financeiro	2019.000211.2	NTA com aplicação expirada	04/06/2019	30/07/2020		   
Previdenciário	2017.000113.1	NTA com aplicação expirada	29/03/2017	04/06/2019		   
Financeiro	2017.000113.2	NTA com aplicação expirada	29/03/2017	04/06/2019		   
Previdenciário	2015.000694.1	NTA com aplicação expirada	17/08/2015	29/03/2017		   
Financeiro	2015.000694.2	NTA com aplicação expirada	17/08/2015	29/03/2017		   
Financeiro	2015.000468.2	Substituída antes da recepção dos arquivos digitalizados				   
Previdenciário	2015.000468.1	Substituída antes da recepção dos arquivos digitalizados				   
Registros por página: 25 ▾ 1-10 de 10 < >						

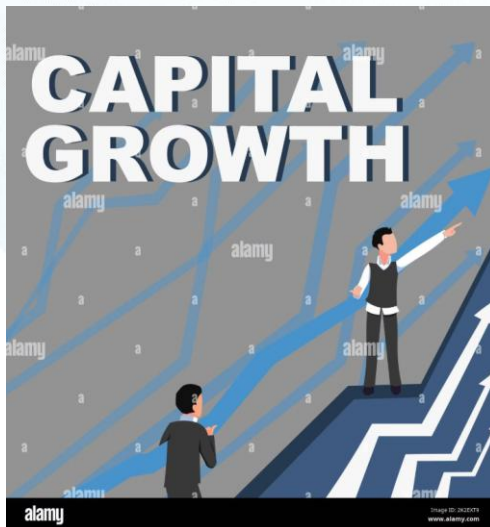


Demonstrativos do CADPREV e suas Conexões (I)



DRAA: Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial

- **O que é:** Documento anual essencial para a gestão atuarial, refletindo o equilíbrio financeiro e atuarial.
- **Prazo:** Envio até **31 de março** de cada exercício (DRAA, fluxos atuariais e Relatório de Avaliação Atuarial).
- **Novidade:** Dispensados envios de DRAA anteriores a 5 anos (contados do último 31/12) para regularidade.



DPIN: Demonstrativo da Política de Investimentos

- **O que é:** Informações sobre as políticas de investimentos do RPPS.
- **Prazo:** Envio até **31 de dezembro** de cada exercício, para o ano seguinte, acompanhado do documento aprovado pelo conselho deliberativo.
- **Importância:** Garante transparência e conformidade na gestão dos recursos, permitindo o acompanhamento da execução da política de investimentos.



Equilíbrio Financeiro e Atuarial				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Equilíbrio Financeiro e Atuarial - Encaminhamento NTA, DRAA e resultados das análises		Poderes Executivo e Legislativo/Unidade Gestora: envio de documentos anuais ou vide notificações CadPrev.	Regular	Sim

Investimentos dos Recursos Previdenciários				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Consistência		Unidade Gestora do RPPS: vide notificações CadPrev.	Regular	Sim
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio do demonstrativo do ano em curso.	Regular	Sim
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Consistência		Unidade Gestora do RPPS: vide notificações CadPrev.	Regular	Sim
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio dos demonstrativos mensais.	Regular	Sim



DRAA





CADPREV

Ministério da Previdência Social



JULIO ROMEU MACIEL DOS SANTOS



Início



Voltar

DRAA 2024



Identificação do DRAA



Civil



Previdenciário

Financeiro

Previdenciário



Base Normativa



Base Cadastral



Base Técnica



Resultados



 Início

 Voltar

DRAA 2024

 Identificação do DRAA

 Civil 

Previdenciário

Financeiro

Previdenciário / Resultados



Valores dos Compromissos



Custo Normal



Custo Suplementar



Custo com a Administração do Plano



Plano de Custeio a Constar em Lei



Comparativo de Receitas e



Comparativo de Informações das



Parecer Atuarial



Início

Voltar

DRAA 2024

Identificação do DRAA

Civil

Previdenciário

Financeiro

BAIXAR ESTATÍSTICA DA POPULAÇÃO COBERTA

Estatística da População Coberta

Órgão/Entidade ②	Tipo de População ②	Categoria ②	Total ②	Média da Base de Cálculo ou Média do Valor do Benefício (B)		Idade Média ②		IMP ②		IMA ②		Valor da Folha Mensal (A)		
				Feminino	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino ②	Masculino ②	
04.503.504/0001-85 - CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS	Servidores	Demais servidores	14	R\$ 4.661,98	R\$ 3.455,91	55,71	50,85	66,14	64,57	48,57	46,00	R\$ 32.633,86	R\$ 24.191,37	R\$
07.637.990/0001-12 - MANAUSPREV - MANAUS PREVIDÊNCIA	Servidores	Demais servidores	67	R\$ 7.990,41	R\$ 10.187,37	36,48	37,19	58,96	63,61	31,38	32,61	R\$ 247.702,71	R\$ 366.745,32	R\$ 61
	Servidores	Professores da educ. infantil e do ensino fund. e médio	6232	R\$ 2.540,34	R\$ 2.556,72	41,57	40,98	55,75	59,25	36,87	35,21	R\$ 12.135.204,18	R\$ 3.720.027,60	R\$ 15

Quando população for SERVIDORES ou SERVIDORES IMINENTES

- Magistrados, membros do Min. Público ou de Trib. Contas
- Professores da educ. infantil e do ensino fund. e médio
- Professores do ens. superior
- Demais servidores

Quando população for APOSENTADOS ou PENSIONISTAS

- Magistrados, membros do Min. Público ou de Trib. Contas
- Professores da educ. infantil e do ensino fund. e médio
- Demais servidores

Quando população for OUTROS não é necessário informar a categoria

Arquivo <u>Página Inicial</u> Inserir Layout da Página Fórmulas Dados Revisão Exibir Automatizar Ajuda																
Comentários Compartilhar																
Colar Aptos Narrow 11 A A N I S Área de Transferência Fonte Alinhamento Geral Número Formatação Condicional Formatar como Tabela Estilos de Célula Estilos Inserir Excluir Formatar Células Edição Confidencialidade Suplementos																
A14																
	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
1	o	Feminino	Masculino	Total	Feminino	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino	Masculino	Total	
2	o par	7	7	14	R\$ 4.661,98	R\$ 3.455,91	55,71	50,85	66,14	64,57	48,57	46	R\$ 32.633,86	R\$ 24.191,37	R\$ 56.825,23	
3	o par	31	36	67	R\$ 7.990,41	R\$ 10.187,37	36,48	37,19	58,96	63,61	31,38	32,61	R\$ 247.702,71	R\$ 366.745,32	R\$ 614.448,03	
4	oria c	4777	1455	6232	R\$ 2.540,34	R\$ 2.556,72	41,57	40,98	55,75	59,25	36,87	35,21	R\$ 12.135.204,18	R\$ 3.720.027,60	R\$ 15.855.231,78	
5	o par	2723	1680	4403	R\$ 5.766,02	R\$ 6.214,06	40,34	38,89	58,86	63,56	32,56	31,37	R\$ 15.700.872,46	R\$ 10.439.620,80	R\$ 26.140.493,26	
6	oria c	144	29	173	R\$ 2.896,86	R\$ 2.628,58	57,15	61,34	58,15	62,34	46,14	50,65	R\$ 417.147,84	R\$ 76.228,82	R\$ 493.376,66	
7	o par	55	10	65	R\$ 5.076,86	R\$ 6.438,06	60,81	64,5	61,81	65,5	48,98	54,1	R\$ 279.227,30	R\$ 64.380,60	R\$ 343.607,90	
8		498	205	703	R\$ 2.917,26	R\$ 3.442,14	67,85	66,62	0	0	0	0	R\$ 1.452.795,48	R\$ 705.638,70	R\$ 2.158.434,18	
9	ção	9	1	10	R\$ 4.262,49	R\$ 2.398,54	64,44	61	0	0	0	0	R\$ 38.362,41	R\$ 2.398,54	R\$ 40.760,95	
10		5	0	5	R\$ 2.002,33	R\$ 0,00	66,4	0	0	0	0	0	R\$ 10.011,65	R\$ 0,00	R\$ 10.011,65	
11		3	0	3	R\$ 1.520,00	R\$ 0,00	73	0	0	0	0	0	R\$ 4.560,00	R\$ 0,00	R\$ 4.560,00	
12		805	295	1100	R\$ 3.516,58	R\$ 3.283,03	66,59	61,55					R\$ 2.830.846,90	R\$ 968.493,85	R\$ 3.799.340,75	
13																
14																
15																
16																
17																



[Salvar](#)
[Cancelar](#)

Consultar DRAA

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

A pesquisa não retornou resultados de rascunhos de DRAA abertos.

Dados da Consulta

Ente: Município de Manaus

* Exercício: 2024

Tipo: <Selecione uma opção>

Situação : <Selecione uma opção>

Consultar Cancelar

Lista de DRAA						
Exercício	Ente	Tipo	Data de Envio do DRAA	Situação	Detalhar	Acessar DRAA
2024	Manaus	Avaliação Atuarial Anual	23/03/2024 13:40:09	Documentos digitalizados enviados		

Detalhar Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Dados do DRAA

Ente: Prefeitura Municipal de Manaus

Exercício: 2024

Data da Avaliação:

Nº da NTA - Plano Financeiro : 2020.000975.2

Situação : Documentos digitalizados enviados

CNPJ: 04.365.326/0001-73

Tipo: Avaliação Atuarial Anual

Nº da NTA - Plano Previdenciário : 2020.000975.1

Retificadora : Não

Ações	
Enviar Planilhas dos Fluxos Atuariais	
Enviar Relatório da Avaliação Atuarial Digitalizado	
Assinar DRAA Digitalmente	

Consultas	
Visualizar Lista das Planilhas dos Fluxos Atuariais Enviadas	
Visualizar DRAA (PDF)	
Imprimir Certificado do DRAA	
Visualizar Relatório Digitalizado Enviado	
Histórico de Retificações	
Detalhar Assinaturas Digitais	

- Legenda:
- Ação realizada com sucesso
 - Aguardando processamento
 - Processo rejeitado

Voltar

DPIN



 Início

 Voltar

DPIN 2025

 Identificação do DPIN

 Governança <

 Meta de Rentabilidade

 Estratégias de Alocação ▾

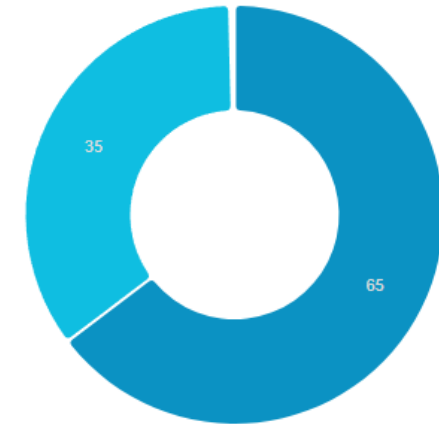
Principais Ativos

Demais Ativos

 Enviar DPIN

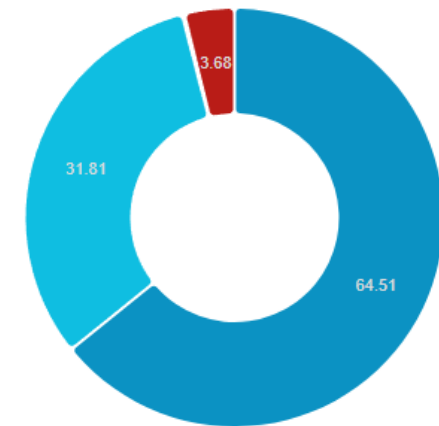
Por tipo de ativo - Estratégia

-  Fundos de Investimento - 100% Títulos Públicos SELIC - Art. 7º, I, b
-  Fundos de Investimento em Renda Fixa - Geral - Art. 7º, III, a
-  Títulos Públicos de Emissão do Tesouro Nacional - SELIC - Art. 7º, I, a
-  Fundos de Investimento em Ações - Art. 8º, I



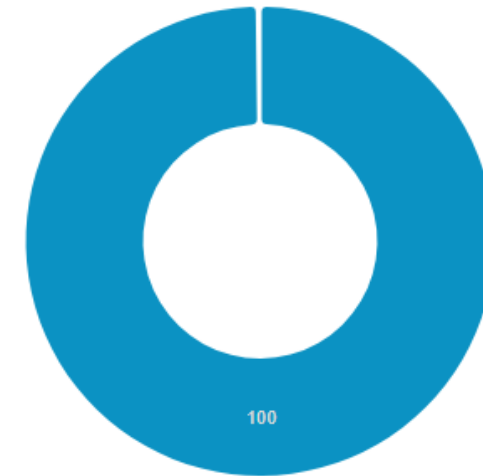
Por tipo de ativo - Posição Atual

-  Fundos de Investimento - 100% Títulos Públicos SELIC - Art. 7º, I, b
-  Fundos de Investimento em Renda Fixa - Geral - Art. 7º, III, a
-  Títulos Públicos de Emissão do Tesouro Nacional - SELIC - Art. 7º, I, a
-  Fundos de Investimento em Ações - Art. 8º, I



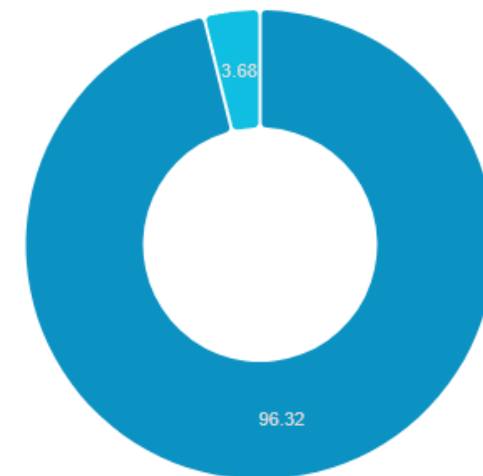
Por segmento - Estratégia

- Renda Fixa
- Renda Variável



Por segmento - Posição Atual

- Renda Fixa
- Renda Variável



Segmento	Tipo de Ativo	Posição na Carteira	Percentual na Carteira	Limite Inferior	Estratégia	Limite Superior	
Renda Fixa	Fundos de Investimento - 100% Títulos Públicos SELIC - Art. 7º, I, b	R\$ 32.738.750,12	64,51%	40,00%	65,00%	100,00%	 
Renda Fixa	Fundos de Investimento em Renda Fixa - Geral - Art. 7º, III, a	R\$ 16.144.012,70	31,81%	20,00%	35,00%	60,00%	 
Renda Fixa	Títulos Públicos de Emissão do Tesouro Nacional - SELIC - Art. 7º, I, a	R\$ 0,00	0,00%	0,00%	0,00%	40,00%	 
Renda Variável	Fundos de Investimento em Ações - Art. 8º, I	R\$ 1.866.698,76	3,68%	0,00%	0,00%	10,00%	 

Meta de Rentabilidade

Meta de Rentabilidade *

5,25

%

Observação *

IPCA + 5,25



Demonstrativos do CADPREV e suas Conexões (II)

DAIR: Aplicações e Investimentos

Envio mensal até o último dia do mês, detalhando aplicações e investimentos. As **APRs** (Autorizações de Aplicação e Resgate) devem ser registradas, com responsáveis e justificativas, e o credenciamento do fundo deve estar vigente.

DIPR: Informações Previdenciárias e Repasses

Envio bimestral, até o último dia do mês seguinte ao encerramento, para apuração de receitas e despesas. Reflete a regularidade dos repasses, crucial para evitar inadimplência.

MSC: Matriz de Saldos Contábeis

Instrumento de transparência fiscal, com dados contábeis, orçamentários e fiscais. O CADPREV verifica a regularidade das informações do SICONFI. O "**Poder e Órgão (PO)**" também deve ser informado na MSC para regularidade.



DAIR



DAIR – RESOLUÇÃO CMN 4963/2021

SEGMENTO	ATIVO	RPPS sem Certificação			RPPS Nível I			RPPS Nível II			RPPS Nível III			RPPS Nível IV			Limite PL do Fundo	Limite Recursos do RPPS
		Limite Ativo	Limite Bloco		Limite Ativo	Limite Bloco		Limite Ativo	Limite Bloco		Limite Ativo	Limite Bloco		Limite Ativo	Limite Bloco			
Renda Fixa	Títulos Públicos de emissão do TN (SELIC)	100%															N/A	
	Fundos/ETF 100%Títulos Públicos	100%															100%	
	Operações compromissadas	5%															N/A	
	Ativos RF de emissão com obrigação ou coobrigação de IF bancária	5%															N/A	
	Fundos Renda fixa em geral	60%	60%	60%	65%	65%	65%	70%	70%	70%	75%	75%	75%	80%	80%	80%	15%	20%
	Fundos de Índices (ETF) - Renda Fixa	60%			65%			70%			75%			80%			15%	20%
	FIDCs - Cota Sênior	5%			5%			10%			15%			20%			5%	20%
	Fundos Renda fixa - Crédito Privado	5%	15%	15%	5%	15%	15%	10%	25%	25%	15%	30%	30%	20%	35%	35%	5%	20%
	Fundos de debêntures de infraestrutura	5%			5%			10%			15%			20%			5%	20%
Renda Variável	Fundo de Ações / ETF de Renda Variável	30%			35%			40%			45%			50%			15%	20%
Estruturados	Fundos Multimercado	10%			10%			10%			15%			15%			15%	20%
	FIPs	5%	15%	30%	5%	15%	35%	5%	15%	40%	10%	20%	50%	15%	20%	60%	15%	20%
	FI Ações - Mercado de Acesso	5%			5%			5%			10%			15%			15%	20%
Imobiliários	Fundo Imobiliário	5%			5%			10%			15%			20%			15%	20%
Exterior	FIC e FIC FI - Renda Fixa - Dívida Externa																15%	20%
	FIC - Aberto - Investimento no Exterior	10%															15%	20%
	Fundos de Ações - BDR Nível I																15%	20%
Consignados	Empréstimos Consignados	5%			10%			10%			10%			10%			N/A	





CADPREV

 **Início**

 **Voltar**

DAIR 12/2024

 **Identificação do DAIR**

 **Governança**

 **Disponibilidade
Financeira**

 **Empréstimos
Consignados**

 **Carteira**

 **Portfólio**



DAIR

Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos																			
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Mês	Finalidade do DAIR	Data de Posição	Data de Envio	Consultar Notificações / Irregularidades	Mostrar Irregularidades?	Assinatura Digital	Detalhar Assinaturas	Gerar Declaração de Veracidade	Enviar Declaração de Veracidade Digitalizada	Consultar Declarações de Veracidade Digitalizadas	Retificação	Imprimir DAIR PDF	Imprimir APRs PDF	Baixar XML	Acessar DAIR	
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Setembro	DAIR - Encerramento do Mês	30/09/2024	23/10/2024 09:24:07		☐						Não					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Agosto	DAIR - Encerramento do Mês	31/08/2024	25/09/2024 17:02:04		☐						Não					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Julho	DAIR - Encerramento do Mês	31/07/2024	27/08/2024 15:37:27		☐						Não					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Junho	DAIR - Encerramento do Mês	30/06/2024	25/07/2024 16:23:49		☐						Não					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Maio	DAIR - Encerramento do Mês	31/05/2024	19/07/2024 09:54:44		☐						Sim					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Maio	DAIR - Encerramento do Mês	31/05/2024	21/06/2024 11:40:37		☐						Não					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Abril	DAIR - Encerramento do Mês	30/04/2024	19/07/2024 09:50:49		☐						Sim					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Abril	DAIR - Encerramento do Mês	30/04/2024	21/05/2024 07:53:36		☐						Não					
Camaçari	14.109.763/0001-80	2024	Março	DAIR - Encerramento do Mês	31/03/2024	19/07/2024 09:43:04		☐						Sim					

Sobre as notificações:



Quando o envio de uma retificação ou de uma competência mais recente promove o enquadramento a notificação é baixada automaticamente;



Deve ser justificado o desenquadramento passivo para a baixa após análise da equipe de supervisão



Consultar Notificações Irregularidades

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Dados da Consulta

Critério Analisado: <Todos>

Situação do Critério Analisado: <Todos>

Data da Situação do Critério Analisado:

DAIR(s) Selecionado(s): 87.934.675/0001-96 - 2024 - Setembro - DAIR - Encerramento do Mês

Consultar Cancelar

UF	Ente	CNPJ do Ente	Mês	Finalidade do DAIR	Data da Posição	Data de Envio	Critério Analisado	Situação do Critério Analisado	Data da Situação do Critério Analisado	Nº Notificação	Histórico	Data Notificação	Data de Vencimento	Estado Atual
RS	Estado do Rio Grande do Sul	87.934.675/0001-96	Setembro	DAIR - Encerramento do Mês	30/09/2024	17/10/2024	15% Patrimônio Líquido do Fundo investido	Regular por Análise	18/10/2024	2024.015899.01		17/10/2024	17/10/2024	Ativo

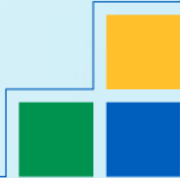
Voltar

Gerar listagem em planilha



Tipo de Ativo	Fundo Constituído	Identificação do Ativo	Valor Total Atual	% Recursos do RPPS	
Fundo/Classe de Investimento em Ações - Art. 8º, I		40.226.010/0001-64 - VINCI TOTAL RETURN INSTITUCIONAL FUNDO DE INVESTIMENTO EM ACOES	8.898.488,39	0,63 %	 
	Civil - Previdenciário	13.155.995/0001-01 - DAYCOVAL IBOVESPA ATIVO FI AÇÕES	3.790.842,75	0,27 %	 
	Civil - Previdenciário	11.977.794/0001-64 - BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FUNDO DE INVESTIMENTO DE ACOES	34.014.148,29	2,43 %	 
	Civil - Previdenciário	34.791.108/0001-61 - AZ QUEST SMALL MID CAPS INSTITUCIONAL FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO DE ACOES	6.345.674,87	0,45 %	 
	Civil - Previdenciário	09.635.172/0001-06 - BAHIAAM VALUATION FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO EM AÇÕES	2.470.493,63	0,18 %	 
	Civil - Previdenciário	11.628.883/0001-03 - OCCAM FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO DE ACOES	5.075.466,64	0,36 %	 
	Civil - Previdenciário	11.182.064/0001-77 - CONSTANCIA FUNDAMENTO FUNDO DE INVESTIMENTO DE ACOES	5.877.562,93	0,42 %	 
	Civil - Financeiro	13.155.995/0001-01 - DAYCOVAL IBOVESPA ATIVO FI AÇÕES	4.871.163,17	0,35 %	 
	Civil - Financeiro	11.977.794/0001-64 - BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FUNDO DE INVESTIMENTO DE ACOES	4.874.433,15	0,35 %	 
	Civil - Financeiro	23.731.629/0001-07 - ITAU INSTITUCIONAL ACOES PHOENIX FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO	931.777,61	0,07 %	 
	Civil - Financeiro	11.628.883/0001-03 - OCCAM FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO DE ACOES	5.972.491,10	0,43 %	 
	Civil - Financeiro	11.182.064/0001-77 - CONSTANCIA FUNDAMENTO FUNDO DE INVESTIMENTO DE ACOES	6.144.960,66	0,44 %	 
	Civil - Financeiro	34.791.108/0001-61 - AZ QUEST SMALL MID CAPS INSTITUCIONAL FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO DE ACOES	4.086.537,58	0,29 %	 
	Civil - Financeiro	09.635.172/0001-06 - BAHIAAM VALUATION FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO EM AÇÕES	3.830.106,31	0,27 %	 
Subtotal			97.184.147,08	6,94 %	

Verificação dos saldos dos ativos



23.731.629/0001-07 - ITAU INSTITUCIONAL ACOES PHOENIX FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO

Tipo de Ativo: Fundo/Classe de Investimento em Ações - Art. 8º, I

Limite da Resolução CMN: 30,00 %

Fundo / Plano Constituído: 17.391.027/0001-55 - Civil - Financeiro

Forma de Gestão: Própria

Indexador / Índice de Referência:

Quantidade: 55.767,15597

Valor Atual da Cota *

R\$ 16,708358

Valor Atual do Patrimônio Líquido do Fundo/Classe *

R\$ 90.253.507,93

% Patrimônio Líquido do Fundo/Classe: 1,03 %

OK

CANCELAR

Ativo

Segmento: Renda Fixa

Tipo de Ativo: Fundo/Classe de Investimento - 100% Títulos Públicos SELIC - Art. 7º, I, b

Identificação do Ativo: 09.215.250/0001-13 - BTG PACTUAL TESOIRO SELIC FUNDO DE INVESTIMENTO RENDA FIXA REFERENCIADO DI

Fundo Constituído: 07.637.990/0001-12 - Civil - Previdenciário

Histórico de Aplicações e Investimentos dos Recursos

Nº da APR	Tipo da Operação	Data da Operação	Data de Liquidação	Quantidade	Valor da Operação	Assinada		
A2412006	Resgate	27/12/2024	27/12/2024	8.822.716,423099	39.999.798,86559722	Sim		
A2412005	Aplicação	26/12/2024	26/12/2024	8.826.553,991006	39.999.999,96270577	Sim		
A2412004	Resgate	12/12/2024	12/12/2024	4.430.124,902498489	20.000.000,000000004	Sim		
A2412003	Aplicação	04/12/2024	04/12/2024	77.269,523563	347.968,000000305	Sim		
A2411007	Aplicação	25/11/2024	25/11/2024	1.759.090,288029	7.898.511,179999268	Sim		
A2411006	Resgate	19/11/2024	19/11/2024	46.828,048609	209.999,9999970619	Sim		
A2411005	Aplicação	18/11/2024	18/11/2024	2.329.087,613257	10.440.434,980000328	Sim		
A2411004	Resgate	07/11/2024	07/11/2024	2.106.922,239941344	9.420.845,329999998	Sim		
A2411003	Aplicação	01/11/2024	01/11/2024	342.285,346509	1.528.030,8599991016	Sim		
A2410001	Aplicação	14/10/2024	14/10/2024	7.883,659216	35.000,8799995993	Sim		



Operação

APLICAÇÃO

RESGATE

Data da Operação *

27/12/2024



Data da Liquidação *

27/12/2024



Quantidade de Cotas *

8822716,423099

Quantidade antes

9437782,909255167

Quantidade após

615066,486156167

Valor da Cota *

R\$ 4,53372827

Valor da Operação *

R\$ 39.999.798,86559722

Patrimônio Líquido do Fur

R\$ 19.652.582.601

Ag/Conta *

Conta Corrente - 0001 / 015893-2 - 208 Banco BTG Pactual S.A.



Fonte de recurso de maior valor

Instituições

Instituição Distribuidora

29.650.082/0001-00 - BTG PACTUAL ASSET MANAGEMENT SA DTVM

A DAIR registra os movimentos de aplicação e resgate dos ativos mediante os formulários de APRs



Quando não movimentação a carteira deve ser ajustada mediante atualização do valor de cota de fechamento do mês e atualização do PL do ativo investido, quando for o caso.



Se o valor da cota não for atualizado o sistema considera o valor do último fechamento ou registrado na última APR, o que for mais recente.



Tanto o valor da cota quanto o PL devem ser informados pelo Administrador do Fundo mas a informação também é publicada pela CVM e disponibilizada em consulta pública com atualização diária;



[Comissão de Valores Mobiliários - Sistema Web](#)

[Comissão de Valores Mobiliários - Sistema Web](#)



Início Voltar DAIR 08/2024 Identificação do DAIR Governança Disponibilidade Financeira Empréstimos Consignados Carteira Portfólio Meta de rentabilidade Tabela Gráficos	Portfólio				
	Ipameri	Fundo Constituído	Ago.2024 (%)	R\$	Rentabilidade no Mês (%)
				14.091.664,18	0,75
	Fundo/Classe de Investimento - 100% Títulos Públicos SELIC - Art. 7º, I, b		58,79	8.284.487,39	
	11.328.882/0001-35 - BB PREVIDENCIARIO RENDA FIXA IRF-M1 TITULOS PUBLICOS FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDO DE INVESTIMENTO		17,70	2.494.065,06	0,74
	11.484.558/0001-06 - BRADESCO FUNDO DE INVESTIMENTO RENDA FIXA IRF-M 1 TITULOS PUBLICOS		0,01	708,76	0,75
	14.386.926/0001-71 - FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IDKA IPCA 2A TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA LONGO PRAZO		25,09	3.536.102,05	0,59
	50.635.944/0001-03 - FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL 2024 X TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA		0,00	0,00	0,54
	11.060.913/0001-10 - FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IMA-B 5 TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA LONGO PRAZO		1,94	273.508,80	0,58
	10.740.670/0001-06 - FUNDO DE INVESTIMENTO CAIXA BRASIL IRF-M 1 TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA		14,05	1.980.102,72	0,75



Antes de concluir o envio, será necessário realizar a validação, para isso clique em “VALIDAR DAIR”.

A seguir será apresentado o resultado da validação, em nosso exemplo são apresentadas algumas irregularidades.

Resultado da validação do DAIR

As seguintes irregularidades foram identificadas no DAIR:

Carteira

☐ O saldo atual da carteira foi decrescido em 24,97% em relação ao DAIR da competência anterior. Este alerta não gera notificação ao enviar o DAIR.

Identificação DAIR

Campo obrigatório "Justificativa de envio fora do prazo" não informado.

Governança

Devem ser informados ao menos 2 membros para o comitê de investimentos.

Não é possível entregar o DAIR enquanto houver apontamentos impeditivos (em vermelho).

ENVIAR DAIR

ENVIAR DEPOIS

As irregularidades destacadas em vermelho  impedem o envio do DAIR, e por isso devem ser sanadas antes de prosseguir com o envio.

As irregularidades destacadas em amarelo  não impedem o envio do DAIR, porém podem gerar notificações que poderão impedir a renovação do CRP e estão relacionadas ao preenchimento do cadastro.



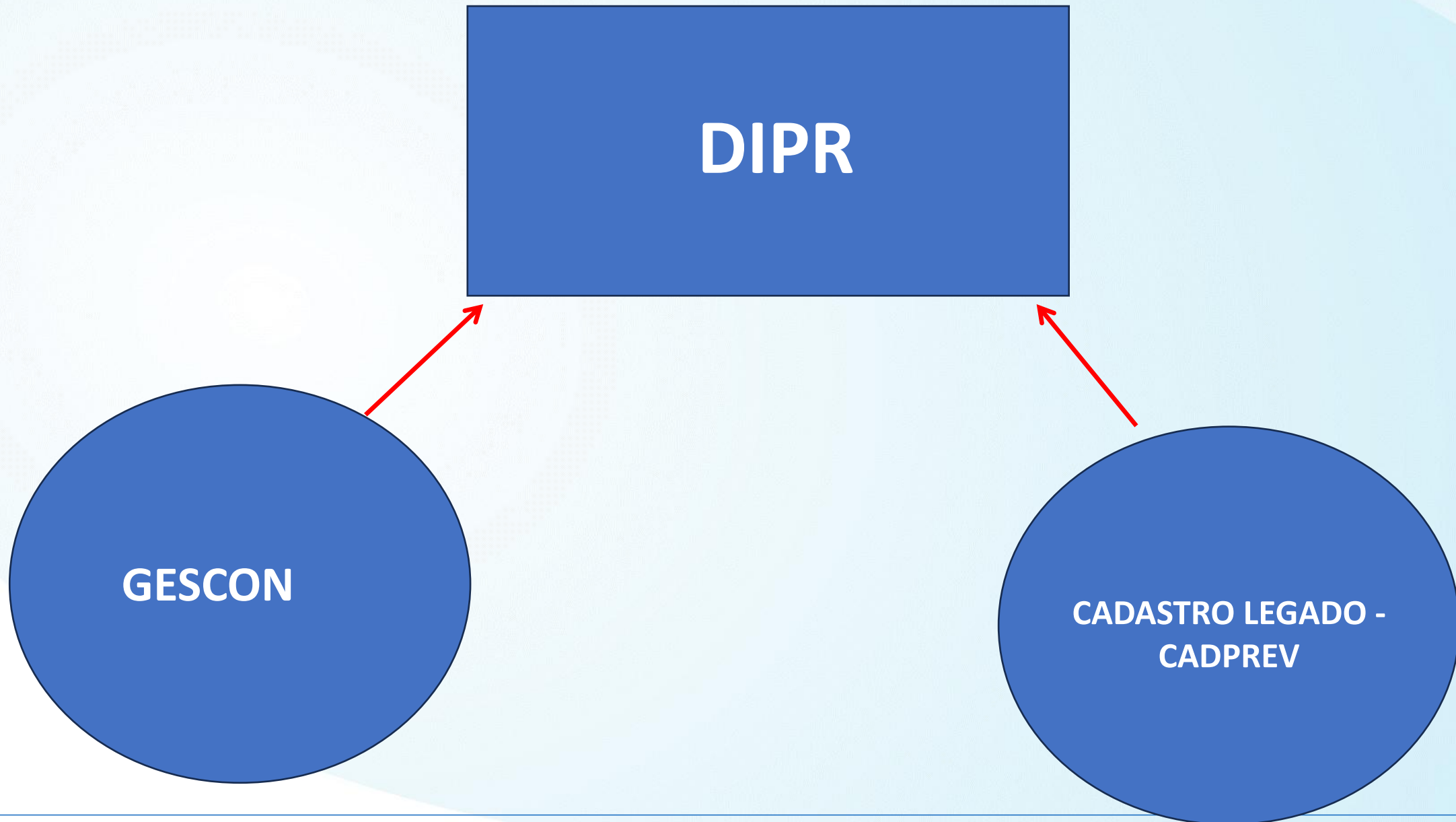
DIPR



Fiscalização do RPPS				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Aplicações Financeiras Resol. CMN - Adequação DAIR e Política Investimentos (objeto de PAP)		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Atendimento à fiscalização		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide Relatório de Fiscalização Impossibilitada.	Regular	Sim
Caráter contributivo - Repasse (objeto de Processo Administrativo Previdenciário)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Irregular	Sim
Existência e funcionamento de unidade gestora e regime próprio únicos		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim
Requisitos para os dirigentes, membros titulares dos conselhos deliberativo e fiscal e do comitê de investimentos do RPPS		Poder Executivo/Unidade Gestora do RPPS: vide notificações.	Irregular	Sim
Utilização dos recursos previdenciários (objeto de PAP)		Poderes, órgãos e demais entidades: vide decisão em Processo Administrativo Previdenciário - PAP.	Regular	Sim

Informações Previdenciárias e Repasses				
Critério(s)	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência	Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Consistência e Caráter Contributivo		Poderes, órgãos e demais entidades: vide Relatório de Irregularidades CadPrev.	Irregular	Sim
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Encaminhamento		Unidade Gestora do RPPS: envio dos demonstrativos bimestrais.	Irregular	Sim





OPREV

Ministério da Previdência Social

 Itaqui/RS ▼

 JULIO ROMEU

Origem dos Recursos

Outros ▼

Informações Adicionais

Julho

Último Dia para Recolhimento no Prazo *

14/08/2024



Juros Previstos Pagamentos em Atraso *

1,00

%

Multa Previstos Pagamentos em Atraso *

0,01

%

Índice de Atualização *

IPCA ▼

Tipo de Juros *

Simplex ▼

Agosto

Último Dia para Recolhimento no Prazo *

13/09/2024

Juros Previstos Pagamentos em Atraso *

1,00

Multa Previstos Pagamentos em Atraso *

0,01

Índice de Atualização *

IPCA ▼

Tipo de Juros *

Simplex ▼

 Início

 Voltar

DIPR 2024 Julho/Agosto

 Identificação do DIPR

 Remunerações e Bases de Cálculo

 Contribuição, Aporte e Outros Valores

 Demais Ingressos de Recursos do RPPS

 Utilização de Recursos do RPPS

 Enviar DIPR

Remunerações e Bases de Cálculo

Competência *

07/2024

Órgão/Entidade *

18.422.545/0001-51 - FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BELO MONTE

12.250.163/0001-01 - MUNICIPIO DE BELO MONTE

18.422.545/0001-51 - REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL DO MUNICIPIO DE BELO MONTE

12.842.183/0001-71 - CÂMARA MUNICIPAL DE BELO MONTE

Referência *

Valor da Remuneração Bruta

R\$

Valor da Base de Cálculo *

R\$



[Início](#)[Voltar](#)**DIPR 2024**
Novembro/Dezembro[Identificação do DIPR](#)[Remunerações e Bases de Cálculo](#)[Contribuição, Aporte e Outros Valores](#)[Demais Ingressos de Recursos do RPPS](#)[Utilização de Recursos do RPPS](#)[Enviar DIPR](#)Competência *
11/2024Órgão/Entidade *
29.916.198/0001-30 - AGENCIA REGULADORA DOS SERVICOS PUBLICOS DELEGADOS DO MUNICIPIO DE MANAUS - AGEMANPlano *
PrevidenciárioReferência *
PAT-SEG - Patronal relativa aos servidoresValor da Remuneração Bruta
R\$ 5.822,14Valor da Base de Cálculo *
R\$ 3.794,14**Alíquotas**

Tipo de Alíquota	Alíquota (%)	Taxa Administração (%)	Faixa Inicial	Faixa final	Nome do Grupo Servidor
☐	24,00	0,00			
☐	14,00	0,00			
☒ Linear	19,00	0,00			Servidor Público Titular de Cargo Efetivo

Alíquotas Suplementares

 Não há alíquotas disponíveis nesta competência.

Início

Voltar

DIPR 2024
Setembro/Outubro

- Identificação do DIPR
- Remunerações e Bases de Cálculo
- Contribuição, Aporte e Outros Valores
- Demais Ingressos de Recursos do RPPS
- Utilização de Recursos do RPPS
- Enviar DIPR

Valor da Remuneração Bruta
R\$ 938.404.842,18

Valor da Base de Cálculo *
R\$ 815.677.445,69

Alíquotas

Tipo de Alíquota	Alíquota (%)	Taxa Administração (%)	Faixa Inicial	Faixa final	Nome do Grupo Servidor
☐	28,00	0,00			
☐	28,00	0,00			
☐ Linear	6,00	0,00			Servidor Público Titular de Cargo Efetivo - Professores Educ. Infantil, Fundamental e Médio
☐ Linear	28,00	0,00			Servidor Público Titular de Cargo Efetivo - Quadro Geral
☒ Linear	28,00	0,00			Servidor Público Titular de Cargo Efetivo - Quadro Geral
☐ Linear	6,00	0,00			Servidor Público Titular de Cargo Efetivo - Professores Educ. Infantil, Fundamental e Médio
☐ Linear	6,00	0,00			Servidor Público Titular de Cargo Efetivo - Profissional de Saúde
☐ Linear	6,00	0,00			Outros
☐ Linear	6,00	0,00			Outros
☐ Linear	6,00	0,00			Servidor Público Titular de Cargo Efetivo - Profissional de Saúde

Alíquotas Suplementares

Tipo de Alíquota	Alíquota (%)	Faixa Inicial	Faixa final	Nome do Grupo Servidor
☐	56,00			
☐	8,00			
☐ Linear	56,00			
☒ Linear	8,00			

 Início

 Voltar

DIPR 2024 Julho/Agosto

 Identificação do DIPR

 Remunerações e Bases
de Cálculo

 Contribuição, Aporte e
Outros Valores

 Demais Ingressos de
Recursos do RPPS

 Utilização de Recursos
do RPPS

Plano *
Previdenciário

Referência *
PAT-SEG - Patronal relativa aos servidores

Data do Repasse *
01/10/2024

Valor original *
R\$ 187.563,48

Deduções
R\$

Outros valores compensados
R\$

Total original repassado
R\$ 187.563,48

Acréscimos legais
R\$ 3.788,10

Total repassado com acréscimo
R\$ 191.351,58

Observação
Acréscimos legais pagos em 01/11/2024

07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Financeiro	SEG	05/08/2024	R\$ 271.296,33	R\$ 271.296,33	R\$ 271.702,91
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Financeiro	SEG				R\$ 271.702,91
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Financeiro	PAT-SEG				R\$ 543.405,81
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Previdenciário	SEG				R\$ 154.464,05
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Previdenciário	PAT-SEG				R\$ 191.385,51
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Previdenciário	PAT-APO				R\$ 64.403,36
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Previdenciário	PAT-APO				R\$ 64.403,36
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Previdenciário	PAT-PEN				R\$ 45.678,61
07/2024	88.120.662/0001-46 - MUNICIPIO DE ITAQUI	Previdenciário	PAT-PEN				R\$ 45.678,61
08/2024	90.776.279/0001-92 - CAMARA DE VEREADORES DE ITAQUI	Financeiro	SEG				R\$ 1.805,86

Data do vencimento: 14/08/2024

Data do pagamento: 01/10/2024

Aliquota: 17,00%

Base de cálculo: R\$ 1.103.314,66

Débito original: R\$ 187.563,49

Débito corrigido: R\$ 188.402,04

Multa: R\$ 18,76 (0,01% do débito original)

Juros Simples: R\$ 2.964,71 (1,00% a.d. do débito original)

Índice de correção: IPCA

Valor devido corrigido: R\$

191.385,51

 CADPREV		Ministério da Previdência Social			 Manaus/AM		 JULIO ROMEU MACIEL DOS SANTOS					
 Início	11/2024	04.365.326/0001-73 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MANAUS	Financeiro	PARC	27/11/2024	R\$ 229.210,60	R\$ 229.210,60	-				
	12/2024	04.365.326/0001-73 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MANAUS	Financeiro	PARC	24/12/2024	R\$ 558.493,23	R\$ 558.493,23	-				
	12/2024	04.365.326/0001-73 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MANAUS	Financeiro	PARC	24/12/2024	R\$ 577.052,75	R\$ 577.052,75	-				
	12/2024	04.365.326/0001-73 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MANAUS	Previdenciário	PARC	24/12/2024	R\$ 44.614,24	R\$ 44.614,24	-				
	12/2024	04.503.504/0001-85 - CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS	Financeiro	PARC	19/12/2024	R\$ 55.481,90	R\$ 55.481,90	-				
	12/2024	04.365.326/0001-73 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MANAUS	Previdenciário	PARC	24/12/2024	R\$ 229.210,60	R\$ 229.210,60	-				
	11/2024	07.774.626/0001-02 - CASA CIVIL	Financeiro	SEG	15/12/2024	R\$ 26.334,87	R\$ 26.334,87	R\$ 26.334,87				
	11/2024	07.774.626/0001-02 - CASA CIVIL	Financeiro	PAT-SEG	15/12/2024	R\$ 45.145,49	R\$ 45.145,49	R\$ 45.145,49				
	11/2024	07.811.304/0001-88 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO - MANAUS	Financeiro	SEG	16/12/2024	R\$ 209.759,61	R\$ 209.759,61	R\$ 209.759,61				
	11/2024	07.811.304/0001-88 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO - MANAUS	Financeiro	PAT-SEG	16/12/2024	R\$ 359.587,90	R\$ 359.587,90	R\$ 359.587,90				
 Identificação do DIPR	11/2024	08.608.024/0001-30 - SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAO	Financeiro	SEG	16/12/2024	R\$ 8.217,83	R\$ 8.217,83	R\$ 8.217,83				
	11/2024	08.608.024/0001-30 - SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAO	Financeiro	PAT-SEG	16/12/2024	R\$ 14.087,71	R\$ 14.087,71	R\$ 14.087,71				
	11/2024	04.312.658/0001-90 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TECNOLOGIA DA INFORMACAO - SEMEF	Financeiro	SEG	16/12/2024	R\$ 684.935,10	R\$ 684.935,10	R\$ 682.915,22				
	11/2024	04.312.658/0001-90 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TECNOLOGIA DA INFORMACAO - SEMEF	Financeiro	PAT-SEG	16/12/2024	R\$ 1.173.466,19	R\$ 1.173.466,19	R\$ 1.170.711,81				
	11/2024	04.312.641/0001-32 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO, PLANEJAMENTO E GESTAO	Financeiro	SEG	16/12/2024	R\$ 101.011,18	R\$ 101.011,18	R\$ 107.371,39				
	11/2024	04.312.641/0001-32 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO, PLANEJAMENTO E GESTAO	Financeiro	PAT-SEG	16/12/2024	R\$ 173.162,02	R\$ 173.162,02	R\$ 184.065,24				
	11/2024	04.312.666/0001-36 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINF	Financeiro	SEG	16/12/2024	R\$ 107.349,86	R\$ 107.349,86	R\$ 107.349,86				
	11/2024	04.312.666/0001-36 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINF	Financeiro	PAT-SEG	16/12/2024	R\$ 184.028,33	R\$ 184.028,33	R\$ 184.028,33				





CADPREV

Ministério da Previdência Social

 Gravataí/RS

 Início

 Voltar

DIPR 2024 Julho/Agosto

 Identificação do DIPR

 Remunerações e Bases de Cálculo

 Contribuição, Aporte e Outros Valores

 Demais Ingressos de Recursos do RPPS

 Utilização de Recursos do RPPS

Demais Ingressos de Recursos do RPPS

Competência *

07/2024

Órgão/Entidade *

01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG

Plano *

Previdenciário

Referência *

ING-CED-LIC - Contribuições servidores cedidos e licenciados

Data do Recebimento *

31/07/2024



Valor Recebido *

R\$ 7.773,60

Observação

 **Início**

 **Voltar**

DIPR 2024 Julho/Agosto

 **Identificação do DIPR**

 **Remunerações e Bases
de Cálculo**

 **Contribuição, Aporte e
Outros Valores**

 **Demais Ingressos de
Recursos do RPPS**

 **Utilização de Recursos
do RPPS**

Demais Ingressos de Recursos do RPPS

Competência *

07/2024

Órgão/Entidade *

01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IP

Plano *

Previdenciário

Referência *

ING-COMP-FIN - Recebimento de Compensação Financeira

Data do Recebimento *

23/08/2024



Valor Recebido *

R\$ 368,00

Observação

COMPREV - Municípios (CANOASPREV)

 **Início**

 **Voltar**

DIPR 2024 Julho/Agosto

 **Identificação do DIPR**

 **Remunerações e Bases
de Cálculo**

 **Contribuição, Aporte e
Outros Valores**

 **Demais Ingressos de
Recursos do RPPS**

 **Utilização de Recursos
do RPPS**

Demais Ingressos de Recursos do RPPS

Competência *

07/2024

Órgão/Entidade *

01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVA

Plano *

Previdenciário

Referência *

ING-REND-APL - Rendimentos de Aplicações

Data do Recebimento *

31/07/2024



Valor Recebido *

R\$ 3.525.230,41

Observação

 Início

 Voltar

DIPR 2024 Julho/Agosto

 Identificação do DIPR

 Remunerações e Bases de Cálculo

 Contribuição, Aporte e Outros Valores

 Demais Ingressos de Recursos do RPPS

 Utilização de Recursos do RPPS

Demais Ingressos de Recursos do RPPS

Competência	Órgão/Entidade	Plano	Referência	Data	Valor Recebido
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-CED-LIC	31/07/2024	R\$ 7.773,60
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-REND-APL	31/07/2024	R\$ 3.525.230,41
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-OUT-REC	31/07/2024	R\$ 10.499,48
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-OUT-REC	02/07/2024	R\$ 7.256,89
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-OUT-REC	08/07/2024	R\$ 1.540,66
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-COMP-FIN	23/08/2024	R\$ 368,00
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-CED-LIC	30/08/2024	R\$ 2.145,11
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-REND-APL	30/08/2024	R\$ 3.238.134,81
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-OUT-REC	30/08/2024	R\$ 33.681,81
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	ING-OUT-REC	30/08/2024	R\$ 129,71



[Voltar](#)

DIPR 2024 Julho/Agosto

- Identificação do DIPR
- Remunerações e Bases de Cálculo
- Contribuição, Aporte e Outros Valores
- Demais Ingressos de Recursos do RPPS
- Utilização de Recursos do RPPS

Competência	Órgão/Entidade	Plano	Referência	Data	Valor Pago
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-REST-COMP	30/07/2024	R\$ 2.756,82
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-APO	31/07/2024	R\$ 7.763.583,28
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-PEN	31/07/2024	R\$ 512.545,31
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-DESP-ADM	31/07/2024	R\$ 371.017,25
07/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-DESP-INV	31/07/2024	R\$ 17,56
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-APO	30/08/2024	R\$ 7.807.288,67
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-PEN	30/08/2024	R\$ 550.664,85
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-DESP-ADM	30/08/2024	R\$ 360.756,87
08/2024	01.455.352/0001-02 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAI - IPG	Previdenciário	UT-DESP-INV	30/08/2024	R\$ 17,89

Registros por página: 25 1-9 c



 **Início**

 **Voltar**

DIPR 2024
Setembro/Outubro

 **Identificação do DIPR**

 **Remunerações e Bases de Cálculo**

 **Contribuição, Aporte e Outros Valores**

 **Demais Ingressos de Recursos do RPPS**

 **Utilização de Recursos do RPPS**

 **Enviar DIPR**

Resultado da validação do DIPR

As seguintes irregularidades foram identificadas no DIPR:

Remunerações e Bases de Cálculo

 Não informado o valor da base de cálculo para contribuições dos servidores ativos (Regra 5A).

 Outubro/Previdenciário: Valor Total Base Cálculo: R\$ 0,00

 Outubro/Financeiro: Valor Total Base Cálculo: R\$ 0,00

 Não informado o valor da base de cálculo para contribuições do Ente, relativas aos servidores ativos (Regra 1B).

 Outubro/Previdenciário: Valor Total Base Cálculo: R\$ 0,00

 Outubro/Financeiro: Valor Total Base Cálculo: R\$ 0,00

Se deseja entregar o DIPR mesmo com os alertas acima apontados, clique no botão abaixo.

 ENVIAR DIPR

 ENVIAR DEPOIS

Demonstrativos de Informações Previdenciárias e Repasse																		
Exercício	Bimestre	Histórico de Retificações	Assinatura Digital	Detalhar Assinaturas	Visualizar Declaração de Veracidade Digitalizada	Visualizar Relatório de Entrada de Dados (PDF)	Visualizar Relatório de Entrada de Dados (XLS)	Visualizar Relatório de Irregularidades (PDF)	Visualizar Relatório de Irregularidades (XLS)	Visualizar Relatório de Contribuições Detalhado (PDF)	Visualizar Relatório de Contribuições Detalhado (XLS)	Visualizar Declaração de Veracidade	Visualizar DIPR (XLS)	Visualizar DIPR (PDF)	Análise de Irregularidades	Situação Indicativa de Divergência	Revalidar	Acessar DIPR
2024	Julho/Agosto															Ativa		
2024	Maio/Junho															Ativa		
2024	Março/Abril															Regular		
2024	Janeiro/Fevereiro															Regular		



PARCELAMENTOS



PARCELAMENTOS

The image shows a tablet with a dark blue sidebar containing icons for a menu, clock, signal, calendar, and mail. The main screen displays an 'Online Form' with the following fields:

- Name:** A text input field with the placeholder 'Your name'.
- Date:** Two dropdown menus labeled 'Month' and 'Date'.
- Email:** A text input field with the placeholder 'Your email'.
- Signature:** A large text area with the placeholder 'Sign here'.
- Address:** A text input field with the placeholder 'Your address'.
- Service:** A dropdown menu with the placeholder 'Please select a service'.
- Buttons:** An 'or' label and a blue 'Upload' button.

Pendências de Termos de Parcelamento

Todos os termos de acordos de parcelamento e reparcèlement de débitos devem ser **formalizados e encaminhados** à SRPC via CADPREV. Isso permite a avaliação da conformidade e o acompanhamento dos acordos, demonstrando o compromisso do ente em sanar débitos previdenciários.



Dados da Consulta

* Ente: Município de Bom Jesus

Situação do Acordo: Todos

Número do Acordo	Rubrica	Situação do Acordo	Natureza do Acordo
02320/2013	Contribuição Patronal (240 meses)	Aceito	Novo
02321/2013	Contribuição dos Segurados	Quitado	Novo

Todos

Aguardando doc. assinado

Aguardando análise

Aceito

Não aceito

Quitado

Repactuado

Cancelado



Consulta Acordo de Parcelamento

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Dados da Consulta

* Ente: Município de São Paulo

Situação do Acordo: Todos

Criação de rascunho de Acordo de Parcelamento

Selecione o tipo de acordo para criação do rascunho:

☐ Acordo celebrado até 2012 ☒ Acordo celebrado após 2012

Selecione a rubrica desejada:

Contribuição Patronal

Contribuição Patronal

Contribuição dos Segurados

Contribuição Patronal (240 meses)

Débitos Anteriores à 2004

Utilização indevida de recursos

Utilização indevida de recursos (240 meses)

Contribuição Patronal (200 meses)

Contribuição dos Segurados (200 meses)

Utilização indevida de recursos (200 meses)

Suspensão - Portaria 14.816/2020

Contribuição Patronal - EC 113 (240 meses)

Contribuição Segurados - EC 113 (240 meses)

Utilização indevida Recursos - EC 113 (240 meses)

Suspensão - Port. 14.816/2020 - EC 113 (240 meses)

Outros Critérios

 Início

 Voltar

**Acordo de Parcelamento
Contribuição Patronal**

 Identificação do Acordo

 Critérios de Atualização

 Valores Devidos

 Testemunhas

 Enviar Acordo

Identificação do Acordo

Representante Legal do Ente *

Informe o representante legal do ente

Rep. Legal da Unidade Gestora *

Informe o representante legal da unidade gestora

PARCELAMENTO

REPARCELAMENTO

Identificação do Parcelamento*

DÉBITO TOTAL

DÉBITO POR ÓRGÃO

Órgão/Entidade *

Tipo de Parcelamento*

PAP

CONFESSADO

Plano *

Previdenciário

Data de Consolidação do Termo *

30/09/2024



Data de Assinatura do Termo *

30/09/2024



Data de Vencimento 1ª Parcela *

31/10/2024



Título *

Novo acordo

11/1000

Lei Autorizativa do Parcelamento

132026

6/100

Competência Inicial *

01/2017



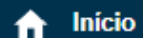
Competência Final *

06/2024



Quantidade de Parcelas *

60



Início



Voltar

**Acordo de Parcelamento
Contribuição Patronal**



Identificação do Acordo



Crítérios de Atualização



Valores Devidos



Testemunhas



Enviar Acordo

Crítérios de Atualização

Consolidação do Débito

Índice *

INPC

Taxa de Multa

2,00

%

Taxa de Juros *

1,00

JUROS SIMPLES

JUROS COMPOSTOS

Parcelas Vincendas

Índice *

INPC

Taxa de Juros *

1

%

JUROS SIMPLES

JUROS COMPOSTOS

Parcelas Vencidas

Índice *

INPC

Taxa de Multa *

2,00

%

Taxa de Juros *

1

JUROS SIMPLES

JUROS COMPOSTOS

Início

Voltar

Formulário de Parcelamento
Distribuição Patronal

Identificação do Acordo

Critérios de Atualização

Valores Devidos

Testemunhas

Enviar Acordo

Valores Devidos

ATUALIZAR VALORES

2020

Total Valor Devido: R\$ 2.534.536,56
Total Valor Repassado: R\$ 118.322,73
Total Deduções: R\$ 0,00
Total Diferença Apurada: R\$ 2.416.213,83

2017/2024

Total Valor Devido: R\$ 7.207.690,55
Total Valor Repassado: R\$ 4.790.526,72
Total Deduções: R\$ 0,00
Total Diferença Apurada: R\$ 2.417.163,83

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
☒	Competência	Valor Devido Original		Valor Repassado		Dedução		Diferença Apurada
☒	1/2020	R\$ 209.478,18		R\$ 9.101,76		R\$		R\$ 200.376,42
☒	2/2020	R\$ 209.316,07		R\$ 9.101,76		R\$		R\$ 200.214,31
☒	3/2020	R\$ 213.553,29		R\$ 9.428,38		R\$		R\$ 204.124,91
☒	4/2020	R\$ 209.582,84		R\$ 9.101,76		R\$		R\$ 200.481,08
☒	5/2020	R\$ 209.813,74		R\$ 9.101,76		R\$		R\$ 200.711,98
☒	6/2020	R\$ 214.043,36		R\$ 9.101,76		R\$		R\$ 204.941,60
☒	7/2020	R\$ 212.850,64		R\$ 9.676,57		R\$		R\$ 203.174,07
☒	8/2020	R\$ 210.878,75		R\$ 10.342,23		R\$		R\$ 200.536,52

Valores devidos alterados com sucesso



 Início

 Voltar

Acordo de Parcelamento Contribuição Patronal

 Identificação do Acordo

 Critérios de Atualização

 Valores Devidos

 Testemunhas

 Enviar Acordo

Testemunhas

Testemunha 1

CPF *



Nome *

Email

Cargo

Testemunha 2

CPF *



Nome *

Email

Cargo

Resultado da validação do Acordo de Parcelamento

As seguintes irregularidades foram identificadas no Acordo de Parcelamento:

Testemunhas

-  Primeira testemunha não informada
-  Segunda testemunha não informada

Não é possível entregar o Acordo de Parcelamento enquanto houver apontamentos impeditivos (em vermelho).

 ENVIAR ACORDO D



https://cadprev.

CADPREV - Sistema...

Clarity PPM :: Ideias



CADPREV

Início

Voltar

Cadastros

Ente

Dados Cadastrais e
Funcionais

Estrutura de
Gestão/Requisitos
dos
Profissionais

Ministério da Previdê

Dados Cadastrais

CPF *

Telefone

Dados Funci

Cargo *

Atuário

Liquidante

Membro do Conselho Deliberativo

Representante Legal do Ente

Responsável pelo preenchimento Ac. Parc.

Responsável pelo preench. do Repasse

Responsável pelo Preenchimento do DAIR

Responsável pelo preenchimento D.F.

Responsável preenchimento DPIN

Responsável pelo preenchimento DIPR

Responsável preenchimento DRAA

Responsável pelo preenchimento D.P.

Responsável preenchimento NTA

Responsabilidade no CADPREV *

Data Início *

Número do Acordo	Rubrica	Situação do Acordo	Natureza do Acordo	Tipo de Parcelamento	Assinatura Digital	Acordos de Parcelamento								
						Detalhar Assinaturas	Analisar Acordo	Histórico de Retificações	Visualizar Termo de Acordo	Visualizar DCP	Visualizar Guia de Recolhimento	Visualizar Documentos Digitalizados	Visualizar Acompanhamento do Acordo	Acessar Acordo
00206/2012	Outros Critérios	Aceito	Antigo - outros índices											
00207/2012	Outros Critérios	Aceito	Antigo - outros índices											
00362/2021	Suspensão - Portaria 14.816/2020	Aceito	Novo	Confessado										
00363/2021	Suspensão - Portaria 14.816/2020	Repactuado	Novo	Confessado										
00118/2022	Suspensão - Port. 14.816/2020 - EC 113 (240 meses)	Aceito	Novo	Confessado										
00367/2024	Contribuição Patronal	Aceito	Novo	Confessado										



CALENDÁRIO DE ENVIO INFORMAÇÕES



2025

¹ DATA LIMITE PARA ENVIO	DAIR ²	INFORMAÇÕES ³ CONTÁBEIS	DIPR ⁴	DRAA ⁵	DPIN ⁶
	Demonstrativo mensal		Demonstrativo Bimestral	Demonstrativo Anual	
31/01/2025	Dezembro de 2024		6º Bimestre de 2024		
28/02/2025	Janeiro de 2025				
31/03/2025	Fevereiro de 2025		1º Bimestre de 2025	Exercício de 2025	
30/04/2025	Março de 2025				
31/05/2025	Abril de 2025		2º Bimestre de 2025		
30/06/2025	Maio de 2025				
31/07/2025	Junho de 2025		3º Bimestre de 2025		
31/08/2025	Julho de 2025				
30/09/2025	Agosto de 2025		4º Bimestre de 2025		
31/10/2025	Setembro de 2025				
30/11/2025	Outubro de 2025		5º Bimestre de 2025		
31/12/2025	Novembro de 2025				Exercício de 2026
31/01/2026	Dezembro de 2025		6º Bimestre de 2025		

IMPORTANTE: TODA A LEGISLAÇÃO PREVIDENCIÁRIA EDITADA PELOS ENTES FEDERATIVOS DEVERÁ SER ENCAMINHADA PELO GESCON-RPPS ASSIM QUE PUBLICADA.



Nova regra – Alteração da exigência de envio de demonstrativos;

Com a publicação da versão 1.64.5, em 16 de outubro de 2024, o CADPREV passou a aplicar a regra prevista no § 6º do artigo 247 da Portaria 1.467/2022;

Assim, para fins de regularidade do extrato previdenciário, ficam dispensados os envios dos demonstrativos DAIR, DIPR e DRAA anteriores a 5 anos, a contar sempre do último 31/12;

“§ 6º Para fins do disposto no inciso XIII do caput será considerado o envio do DPIN do exercício em curso e, para os demais demonstrativos, desse e dos últimos 5 (cinco) exercícios, observadas normas específicas que tratem de sua obrigatoriedade em prazo inferior a esse, ou que tenham dispensado o seu envio.”



MSC



MSC

Critério(s)	Informações Contábeis		Situação do Critério	Critério Amparado por Decisão Judicial
	Descrição do Critério	Responsáveis pela Regularização / Tipo de Providência		
Envio da Matriz de Saldos Contábeis (MSC) por meio do Siconfi		Poder Executivo: envio da MSC mensal.	Regular	Sim



MSC

Dicas

O envio da Matriz de Saldos Contábeis (MSC) é requisito essencial de transparência e regularidade fiscal. Para os RPPS, compreender os prazos, a forma de envio e o fluxo sistêmico é fundamental para assegurar a conformidade junto à STN.

Envio mensal da Matriz de Saldos Contábeis (MSC) pelo Poder Executivo, via Siconfi.

O envio do PO 10.132 – Poder Executivo / RPPS Municipal é indispensável para a regularidade das informações.

A MSC deve ser enviada mensalmente via Siconfi à STN, sempre até o último dia útil do mês subsequente ao da competência.

O processamento da MSC no Siconfi ocorre apenas uma vez ao dia, sempre às 00h00

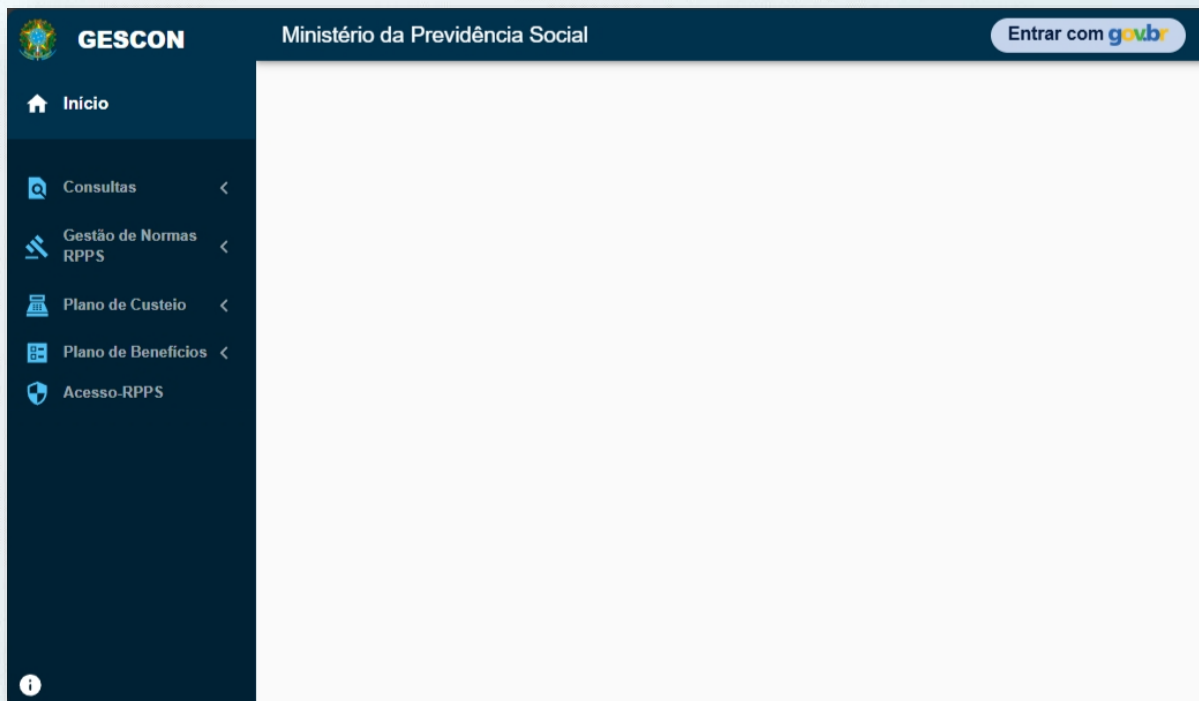
No fluxo sistêmico, o CADPREV atua apenas como extrator de informações, enquanto o envio oficial da MSC é processado integralmente pelo Siconfi e direcionado à STN.



Lista de Arquivos Enviados								
UF	Ente	CNPJ do Ente	Mês	Exercício	Enviou MSC	Possui PO/RPPS	Data de Envio	Data de importação Siconfi
MG	Extrema	18677591000100	6	2024	✓	✗	26/07/2024	30/07/2024
MG	Extrema	18677591000100	7	2024	✗	✗		02/07/2024
MG	Extrema	18677591000100	7	2024	✓	✗	30/08/2024	31/08/2024
MG	Extrema	18677591000100	7	2024	✓	✗	30/08/2024	31/08/2024
MG	Extrema	18677591000100	7	2024	✓	✗	01/10/2024	02/10/2024
MG	Extrema	18677591000100	8	2024	✗	✗		01/08/2024
MG	Extrema	18677591000100	8	2024	✓	✗	30/09/2024	01/10/2024
MG	Extrema	18677591000100	8	2024	✓	✗	01/10/2024	02/10/2024
MG	Extrema	18677591000100	9	2024	✗	✗		01/09/2024
MG	Extrema	18677591000100	9	2024	✓	✗	23/10/2024	24/10/2024
MG	Extrema	18677591000100	10	2024	✗	✗		01/10/2024

- ✓ Informação encaminhada diretamente pela prefeitura(contador) ao siconfi(STN);
- ✓ A informação: Possui PO/RPPS precisar ter sido encaminhada;
- ✓ Suficiente o envio da informação da última ou da penúltima competência;

GESCON-RPPS: O Canal para Regularização Legal e Governança



O que é o GESCON-RPPS?

Sistema de Gestão de Consultas e Normas dos RPPS, atuando como canal formal para consultas específicas, envio de documentação regulamentar (leis) e para solucionar pendências que exigem análise da SRPC.

Módulo Cadastro (Legislação)

O cadastramento de planos de custeio e benefícios deve preceder o envio da legislação. A legislação relacionada ao regime previdenciário deve ser encaminhada imediatamente após sua publicação para garantir a conformidade legal.

Consultas

Municípios podem fazer consultas via GESCON-RPPS, enviando documentos complementares, se for o caso. A SRPC comunicará o resultado da análise também por este canal.



Papéis e Responsabilidades no Acesso ao GESCON-RPPS



Gestor Ente

Pessoa legalmente autorizada a responder pela gestão de acessos dos usuários do respectivo Ente Federado. Concede acessos e delega a gestão de usuários ao Operador Ente. Inicialmente, pode ser o Presidente do RPPS ou o Prefeito Municipal.



Operador de Acesso Ente

Pessoa delegada pelo Gestor Ente para operacionalizar as solicitações de acesso e gerenciar os usuários do sistema, garantindo a organização e a fluidez das operações.



Usuários (Ex: Analista / Legislação)

Perfis específicos para servidores que necessitam realizar ações como cadastrar legislação, enviar dados ou atuar como analistas, acessando as funcionalidades pertinentes às suas atribuições.

⊗ Responsabilidade Legal

É crucial enfatizar que os representantes do ente federativo e os dirigentes da unidade gestora do RPPS são **integralmente responsáveis** pelas informações cadastradas pelos agentes habilitados. Declarações ou informações falsas/incorretas podem sujeitá-los a **sanções administrativas e penais**.



Como Solicitar Acesso como Gestor do RPPS (Passo a Passo)

Acesse o portal do CADPREV: cadprev.previdencia.gov.br/controle-acesso/login

Observações Importantes:

Apenas o Presidente do RPPS ou o Prefeito Municipal iniciam o acesso. Um servidor pode ser designado via ofício. Cada município terá apenas um Gestor cadastrado. A senha do GESCON é a mesma do CADPREV.



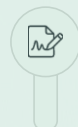
Iniciar Solicitação

Clique em "**Solicitar Novo Acesso**" e selecione "**Unidade Gestora do RPPS**" para avançar.



Preencher Dados

Escolha "**Acesso-RPPS**" e continue o preenchimento, selecionando "**Gestor Ente**" na aba "Perfil Desejado".



Assinar Documento

Baixe, assine digitalmente via GOV.BR e anexe o "**Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo**".



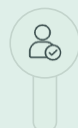
Anexar Comprovante

Inclua a portaria de nomeação (Prefeito/Presidente) ou o documento de delegação de competência (servidor).



Enviar e Protocolar

Revise os dados, clique em "**Enviar Solicitação**" e guarde o número de protocolo gerado.



Aguardar Análise

A equipe técnica analisará sua solicitação, e o acesso será aprovado se todas as informações estiverem corretas.

Liberação de Acesso para Outros Servidores pelo Gestor Ente

Uma vez aprovado, o Gestor Ente poderá acessar o sistema pelo mesmo link: cadprev.previdencia.gov.br/controle-acesso/login para gerenciar outros usuários.



Acessar o Sistema

Faça login utilizando as credenciais previamente aprovadas para o seu perfil de Gestor Ente.



Navegar para Solicitações

No painel principal, clique na aba "**Solicitações de Acesso**" para visualizar os pedidos pendentes.



Analisar e Deliberar

Analise os pedidos de acesso realizados pelos usuários vinculados ao seu Ente Federado e proceda com a aprovação ou recusa.



Perfis Aprovados Diretamente pelo Gestor de Acesso

O Gestor de Acesso do Ente tem a prerrogativa de aprovar diretamente as solicitações de acesso para os seguintes perfis: **ENTE LEGISLAÇÃO, ANALISTA e OPERADOR ENTE**, agilizando o processo de habilitação.



Solicitação de Acesso como Analista ou Legislação (pelos Servidores)

Servidores que precisam de acesso ao GESCON-RPPS com perfil de Analista ou Legislação devem seguir este passo a passo para solicitar suas permissões diretamente no sistema.



1. Iniciar Solicitação

Clique em "**Solicitar Novo Acesso**" e selecione "**Unidade Gestora do RPPS**" para avançar.



4. Escolher "GESCON"

Dentre as opções de sistema, selecione "**GESCON**" e proceda clicando novamente em "**Avançar**".



5. Atenção ao E-mail

Preencha o campo de e-mail com um endereço **privativo do usuário** (institucional ou particular), pois e-mails departamentais não são aceitos pelo sistema.



6. Definir Perfil

Em "Perfil Desejado", selecione a opção correspondente à sua função: "**Ente LEGISLAÇÃO**" ou "**ANALISTA**".



7. Assinar Termo de Sigilo

Baixe o "Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo", assine-o digitalmente utilizando sua conta GOV.BR e, posteriormente, anexe-o ao sistema.



8. Revisar e Enviar

Na página seguinte, faça uma revisão cuidadosa de todos os dados informados e, estando tudo correto, clique em "**Enviar Solicitação**".



9. Acompanhar Aprovação

Após o envio, um e-mail com informações sobre o andamento será encaminhado. Lembre-se que o acesso é aprovado **exclusivamente pelo Gestor do RPPS** do seu ente federativo.



GESCON

 Início

 Consultas <

 Gestão de Normas RPPS <

 Plano de Custeio <

 Plano de Benefícios <

 Acesso-RPPS

CONTROLE DE
ACESSO

ENTRAR NO
SISTEMA



Início

Consultas ▾

Sobre o RPPS

Sobre Sistemas do RPPS

Minhas Consultas

Analisar Consultas

Revisar

Invalidar / Desfazer Invalidação

Atribuir / Tramitar

Histórico de Consulta

Gestão de Normas RPPS ▾

Pesquisa de Legislações

Gerência de Legislações

Validação de Legislações

Análise de Legislações

Acompanhamento de Notificações

Histórico de Legislações

Relatório <

Administração <

Plano de Custeio ▾

Pesquisar Aliquotas

Plano de

Situação das notificações

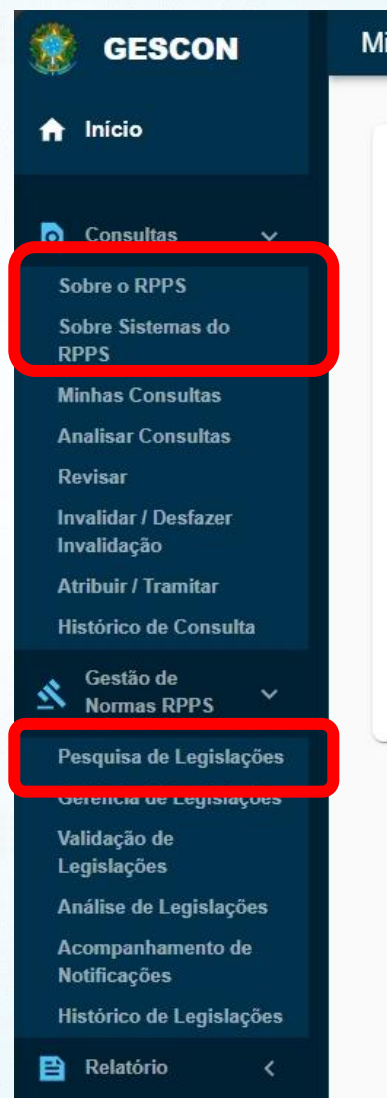
Situação	Quantidade	
Contestada	133	
Não Recebida	24	
Pendente	13	
Recebida	2266	
Respondida	142	

Situação das legislações

Situação	Quantidade	
Pendente	3	
Pendente Após Ajustes	1	
Em Revisão	2	
Aguardando Análise de Invalidação	7	

Situação das consultas

Situação	Quantidade	
Em Análise	0	
Em Andamento	0	
Aguardando Complementação	0	
Aguardando Ajustes	0	
Reaberta Aguardando Ajustes	0	
Em Revisão	0	
Reaberta Aguardando Parecer	14	
Reaberta Aguardando Parecer do Analista	0	
Aguardando Resposta	11	



Cadastrar consultas



Cadastrar Legislação,
Plano de custeio e
benefícios



CONTROLE DE ACESSO

SOLICITAÇÃO DE NOVOS
USUÁRIOS E GESTORES DE
ACESSO

Acesso-RPPS

Controle de Acesso aos Sistemas RPPS

CPF



Senha



ESQUECI MINHA SENHA

SOLICITAR NOVO ACESSO

ENTRAR

Gestor usa a senha do
Cadprev

Acesso-RPPS

Formulário para solicitação de acesso aos sistemas



Seleção de
órgão



Seleção de
sistema



Informações
básicas



Documentos



Resumo

Selecione o órgão ao qual você pertence:

Unidade Gestora do
RPPS

MPS

AVANÇAR

Acesso-RPPS

Formulário para solicitação de acesso aos sistemas



Selecione o sistema ao qual você deseja ter acesso:

GESCON

Acesso-RPPS

VOLTAR

AVANÇAR

Nome*

ZÉ MARIA TELLES

Telefone*

(61) 20210-0000

CPF*

000.000.000-00

CPF Inválido

Email*

teste@aaa.com.br

Endereço*

rua A

UF*

DF

Cidade*

Brasília

Local onde exerce permanentemente suas funções. Ex: Rua Jundiá, 330.

CEP*

72135-000

Setor de Lotação*

Diretoria

Cargo*

Diretor

Ente federativo*

Mundo Novo - GO

Perfil Desejado*



Observações

Gestor de Acesso Ente

Operador de Acesso Ente

VOLTAR

AVANÇAR



Acesso-RPPS

Formulário para solicitação de acesso aos sistemas



TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO



IMPORTANTE

- 1 - Fazer o download do Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo (TCMS) no botão acima;
- 2 - Realizar a assinatura eletrônica do TCMS por meio do gov.br;
- 3 - Anexar o TCMS assinado eletronicamente e o Ato de Nomeação (caso necessário).

 ANEXAR ARQUIVO

Nome	Tamanho
Nenhuma linha	
Linhas por página: 100 ▾ 0-0 de 0 < >	

VOLTAR

AVANÇAR



CONTROLE DE ACESSO

Acesso-RPPS

Controle de Acesso aos Sistemas RPPS

CPF



Senha





[ESQUECI MINHA SENHA](#)

SOLICITAR NOVO ACESSO

ENTRAR

Gestor usa a senha do
Cadprev

ACESSO AO CONTROLE DE
ACESSO



RPPS



Início



Voltar

Pendências



Solicitações de
Acesso

Cadastros



Usuários

Acessos



Acesso-RPPS



GESCON

Administração



Funcionalidades

Ministério da Previdência Social



EMERSON JORGE DA CRUZ PIRES ▾



Bem-vindo(a) ao Acesso-RPPS!



Estratégias Práticas para os Municípios



1. Diagnóstico Constante

Monitore o Extrato Previdenciário e Estrutura de Gestão no CADPREV para identificar pendências, competências em aberto, valores de débitos e legislação pendente.



2. Ação Direta e Tempestiva

Envie demonstrativos (DRAA, DPIN, DIPR, DAIR, MSC) via CADPREV, regularize leis e alterações no GESCON, e atualize dirigentes e outras informações cadastrais.



3. Busque Orientação

Não hesite em usar os canais de atendimento do Departamento dos RPPS para dúvidas específicas e problemas recorrentes.

Contatos: (61) 2021-5555 e atendimento.rpps@previdencia.gov.br

Pontos Chave para Levar para Casa

Proatividade é Fundamental

Utilize o **CADPREV** e o **GESCON-RPPS** como ferramentas proativas para a gestão do RPPS, não apenas reativas a exigências.

Qualidade e Tempestividade das Informações

A exatidão e o cumprimento dos prazos no envio de dados são a base da regularidade previdenciária.

Compreensão e Colaboração

Entender a legislação e a interligação dos sistemas, e colaborar com o Ministério da Previdência Social, são passos cruciais para a sustentabilidade de longo prazo do regime.

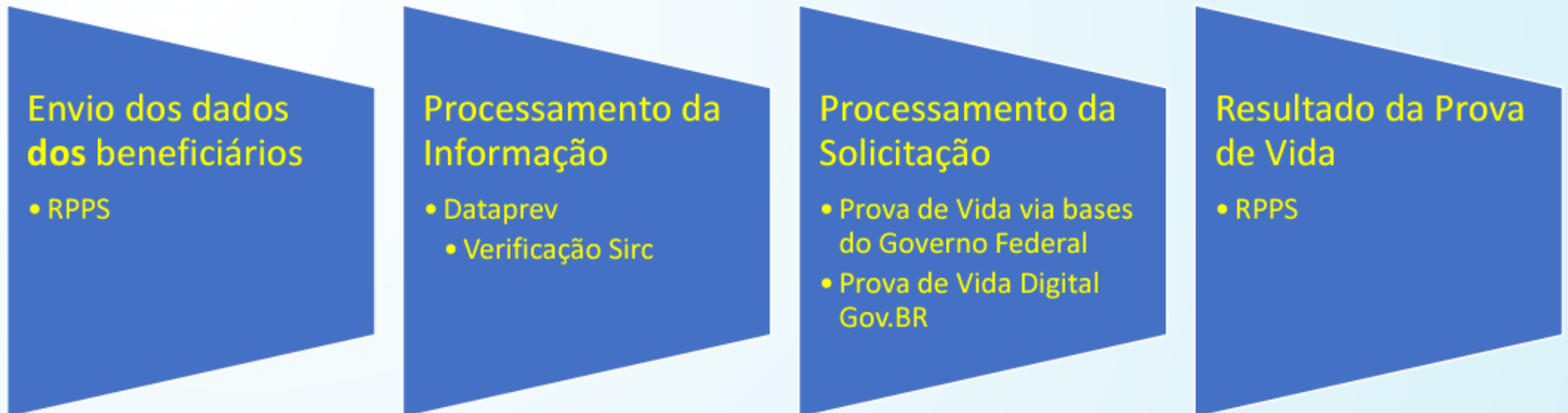
CRP Administrativo

É o caminho para a plena regularidade e o acesso aos benefícios e recursos para os entes federativos.



Prova de Vida RPPS

Visão Geral





1. EF envia o arquivo de beneficiários no Módulo Prova de Vida do Cadprev



2. Cadprev recebe o arquivo.

- Status do arquivo
Aguardando processamento



3. Cadprev processa o arquivo.

- Status do arquivo
Processado com sucesso ou Processado com falha.
- Status do Beneficiário
Solicitado



4. Cadprev faz a solicitação da prova de vida de cada beneficiário de 3 formas.

O resultado das solicitações são retornados ao Cadprev



Configuração da Solicitação de Prova de Vida

Utilizar Prova de Vida já Realizada há (dias) *

30

Solicitação de Prova de Vida Válida por (dias) *

60

Motivo da Solicitação *

Prezado(a) servidor(a) aposentados e pensionistas, solicitamos que realizem a comprovação de vida por meio do aplicativo GOV.BR.

128/250

Mensagem de Falha na Obtenção da Prova de Vida *

Identificamos divergências entre os dados encaminhados pelo Instituto de Previdência e os dados armazenados nas bases de dados do Governo Federal. Solicitamos entre em contato com instituto de previdência.

205/250

Mensagem de Sucesso na Obtenção da Prova de Vida *

Prova de Vida realizada com sucesso.

36/250



Envio do
Arquivo de
beneficiários

Tempo de
expiração (60
dias)

App Gov.BR

01/03/2023

03/03/2023

02/05/2023



Acompanhamento da Prova de Vida

Relatório no CADPREV para acompanhar a situação de cada solicitação de Prova de Vida, por beneficiário, com as seguintes características:

- Filtros específicos
- Detalhar informações
- Exportar para Excel
- Cancelar solicitação específica



Arquivo de Prova de Vida dos Beneficiários do RPPS

Enviar Novo Arquivo

ANEXAR ARQUIVO DE PROVA DE VIDA

Arquivo de Prova de Vida *

[Modelo do Arquivo de Prova de Vida \(CSV\)](#)

Lista de Arquivos Enviados

Nome do Arquivo	Responsável pelo Envio	Data do Envio	Situação		
ESTADO_MINAS_GERAIS_PROVA_DE_VIDA.csv	107.380.137-30 - Diogo Soares Leite	05/11/2024 20:17:58	Processado	↓	C
ESTADO_MINAS_GERAIS_PROVA_DE_VIDA.csv	107.380.137-30 - Diogo Soares Leite	04/11/2024 11:25:56	Processado	↓	C
ESTADO_MINAS_GERAIS_PROVA_DE_VIDA.csv	107.380.137-30 - Diogo Soares Leite	03/11/2024 11:51:48	Processado	↓	C
ESTADO_MINAS_GERAIS_PROVA_DE_VIDA.csv	107.380.137-30 - Diogo Soares Leite	02/11/2024 08:48:28	Processado	↓	C
ESTADO_MINAS_GERAIS_PROVA_DE_VIDA.csv	107.380.137-30 - Diogo Soares Leite	01/11/2024 12:49:47	Processado	↓	C
ESTADO_MINAS_GERAIS_PROVA_DE_VIDA.csv	107.380.137-30 - Diogo Soares Leite	31/10/2024 09:04:50	Processado	↓	C



Relatório Gerencial de Solicitações de Prova de Vida

Data de Início *



Data Final *



Região ▾

UF ▾

Pesquisar um ente ▾

RESUMIDO

DETALHADO

INDIVIDUALIZADO



EXPORTAR CSV



GERAR RELATÓRIO





Orientações do DRPPS aos entes

WEBCONFERÊNCIAS

Segunda-feira

CADPREV
9:30 às 12:00

**Acesso ao
COMPREV**
9:30 às 12:00

**Termo de Adesão e
Operacionalização
COMPREV**
9:30 às 12:00

GESCON
14:30 às 17:00

**Atuária - Parâmetros
Técnicos**
14:30 às 17:00

Terça-feira

Plano de Custeio
9:30 às 12:00
14:30 às 17:00

**Investimentos
DAIR/DPIN**
9:30 às 12:00

eSocial
14:30 às 17:00

**Reforma da
Previdência**
14:30 às 17:00

Contrato DATAPREV
9:30 às 12:00
14:30 às 17:00

Quarta-feira

CADPREV
9:30 às 12:00

**Base de óbitos
CNIS e SIG-RPPS**
9:30 às 12:00

**Repasse e
Parcelamento - DIPR**
14:30 às 17:00

**Pró-Gestão e Certificação
de Gestores**
14:30 às 17:00

**Acesso ao
COMPREV**
14:30 às 17:00

Quinta-feira

**Termo de Adesão e
Operacionalização
COMPREV**
9:30 às 12:00

eSocial
14:30 às 17:00

Contrato DATAPREV
9:30 às 12:00
14:30 às 17:00

Sexta-feira

CADPREV
9:30 às 12:00

GESCON
9:30 às 12:00

**Repasse e
Parcelamento - DIPR**
9:30 às 12:00

Contabilidade
9:30 às 12:00

**Previdência
Complementar**
14:30 às 17:00

NOSSOS CANAIS DE ATENDIMENTO:



ATENDIMENTO PRESENCIAL

Esplanada dos Ministérios, Bloco F,
Anexo, Ala A, 4º Andar.



WHATSAPP

(61) 2021-5555



E-MAIL

atendimento.rpps@previdencia.gov.br



Perguntas e Agradecimentos

Sua Vez: Perguntas e Debates

Estamos à disposição para esclarecer suas dúvidas e aprofundar a discussão sobre a regularidade previdenciária.



Palestrante

Emerson Jorge da Cruz Pires

Coordenador de Gerenciamento de
Sistemas e Informações Transacionais



Contato

E-mail:

atendimento.rpps@previdencia.gov.br



Acesse Nosso Conteúdo

Website: gov.br/previdencia

Muito Obrigado!

Agradecemos sua presença e atenção. Juntos, fortalecemos a previdência dos municípios.

